



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



*Colegio de Estudios Científicos
y Tecnológicos del Estado de
Tabasco*

CONVOCATORIA PARA LA PARTICIPACIÓN DE OBSERVADORES EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN PREVISTOS EN LA LEY GENERAL DEL SISTEMA PARA LA CARRERA DE LAS MAESTRAS Y LOS MAESTROS

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, de conformidad con el artículo 3° de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 6, 8, 11, 14, fracción III, 18, 19, 20 y 57, fracción VI, de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros; Criterios para la acreditación y mecanismos de participación para la observación ciudadana en los procesos de selección en Educación Media Superior y 1°, 3°, 4°, 16 fracciones IV y V del Decreto número 0715 por el cual se crea al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco el día 19 de noviembre de 1994.

CONVOCA

A las personas físicas o jurídicas colectivas que deseen participar como observadores en los procesos de selección para la admisión, la promoción y el reconocimiento previstos en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, durante el evento público de asignación de plazas de los citados procesos, de acuerdo con las siguientes:

BASES

PRIMERA. DE LOS PARTICIPANTES.

Para llevar a cabo la función de observador de los procesos de selección antes mencionados, podrán participar las personas físicas o jurídicas colectivas, debidamente acreditadas ante la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, que podrán estar presentes en los procesos de selección con fines de observación, en las actividades que se determinen.

SEGUNDA. REQUISITOS PARA LA PARTICIPACIÓN.

Los aspirantes que deseen participar como observadores, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- I. Las madres y padres de familia o tutores deberán:



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**México
2021**
Año de la
Independencia



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TABASCO
Río Mezcalapa No. 106-C, Col. Casa Blanca, Villahermosa, Centro, Tabasco.
C.P. 86060 Email: direccion_general@cecycab.edu.mx Tel. (993) 3580810

www.cecycab.edu.mx



- a) Presentar una identificación oficial vigente con fotografía (credencial para votar, pasaporte, cédula profesional o licencia para conducir).
- b) Realizar, en las fechas previstas, el registro para participar como observadores durante el evento público de asignación de plazas en los procesos de selección.
- c) Firmar la Carta Compromiso (**Anexo I**), donde manifieste expresamente, y bajo protesta de decir verdad, el compromiso de conducirse conforme a los principios de imparcialidad y objetividad, y de no tener vínculos con partido político alguno o asociación perteneciente a éstos.
- d) Contar con equipo de cómputo incluyendo cámara web y red de internet estable, ya que las sesiones se llevarán a cabo mediante reuniones virtuales en plataformas electrónicas.

II. Las Organizaciones no Gubernamentales, Organizaciones de la Sociedad Civil e Instituciones de Educación Superior de carácter público, a través de su Representante Legal o Apoderado, deberán:

- a) Presentar el documento oficial que acredite su constitución (Copia certificada del Acta Constitutiva de la Asociación o Testimonio notarial). En el caso de Instituciones de Educación Superior de carácter público podrán presentar el Decreto de Creación, así como el documento que los faculte para representar a la Institución.
- b) Realizar, en las fechas previstas, el registro para participar como observador durante el evento público de asignación de plazas en los procesos de selección.
- c) Firmar la Carta Compromiso (**Anexo I**), donde se manifieste expresamente, y bajo protesta de decir verdad, el compromiso de conducirse conforme a los principios de imparcialidad y objetividad, y de no tener vínculos con partido político alguno o asociación perteneciente a éstos.
- d) Anexar fotocopia de identificación oficial vigente con fotografía del Representante Legal (credencial para votar, pasaporte, cédula profesional o licencia para conducir).
- e) Contar con equipo de cómputo incluyendo cámara web y red de internet estable, ya que las sesiones se llevarán a cabo mediante reuniones virtuales en plataformas electrónicas.





III. Las Asociaciones de Padres de Familia, a través de su Representante Legal o Apoderado, deberán:

- a) Contar con un documento oficial que acredite su constitución (Acta Constitutiva de la Asociación, Copia certificada del Acta Constitutiva de la Asociación o Testimonio notarial).
- b) Realizar, en las fechas previstas, el registro para participar como observador durante el evento público de asignación de plazas en los procesos de selección.
- c) Firmar la Carta Compromiso (**Anexo I**) donde se manifieste expresamente, y bajo protesta de decir verdad, el compromiso de conducirse conforme a los principios de imparcialidad y objetividad, y de no tener vínculos con partido político alguno o asociación perteneciente a éstos.
- d) Anexar fotocopia de identificación oficial vigente con fotografía del representante de la Asociación (credencial para votar, pasaporte, cédula profesional o licencia para conducir).
- e) Contar con equipo de cómputo incluyendo cámara web y red de internet estable, ya que las sesiones se llevarán a cabo mediante reuniones virtuales en plataformas electrónicas.

IV. Los Sistemas Anticorrupción Locales, a través de su representante, deberán:

- a) Presentar su oficio de acreditación.
- b) Realizar, en las fechas previstas, el registro para participar como observador durante el evento público de asignación de plazas en los procesos de selección.
- c) Firmar la Carta Compromiso (**Anexo I**), donde se manifieste expresamente, y bajo protesta de decir verdad, el compromiso de conducirse conforme a los principios de imparcialidad y objetividad, y de no tener vínculos con partido político alguno o asociación perteneciente a éstos.







- d) Anexar fotocopia de identificación oficial vigente con fotografía del representante del Sistema Anticorrupción Local (credencial para votar, pasaporte, cédula profesional o licencia para conducir).
- e) Contar con equipo de cómputo incluyendo cámara web y red de internet estable, ya que las sesiones se llevarán a cabo mediante reuniones virtuales en plataformas electrónicas.

TERCERO. REGISTRO Y ACREDITACIÓN.

Las personas físicas o jurídicas colectivas que deseen participar en los procesos de selección, deberán notificarlo al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, a más tardar el día 17 de mayo del año 2021, al correo electrónico **spd@cecytab.edu.mx**, remitiendo el anexo 1 debidamente formulado, nombre completo, teléfono celular, así como la documentación descrita en la base anterior, según corresponda.

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, validará el cumplimiento de los requisitos de los interesados en participar como observadores y acreditarán a quienes los cubran, notificándoles mediante correo electrónico. Dicha acreditación será intransferible y solo será válida para el proceso, lugar y fecha que este Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco determine.

CUARTO. DE LA INFORMACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN.

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, se encargará de difundir la información que emite la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros, que contiene los propósitos y actividades que desarrollarán los observadores acreditados durante el evento público de asignación de plazas en los procesos de selección, así como los alcances de su participación.

QUINTO. SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DEL PROCESO DE OBSERVACIÓN

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, proporcionará a los observadores que participarán un oficio de acreditación, lo cual deberá mostrar en el evento público de asignación de plazas, según sea el caso, así como su identificación oficial vigente.

Los observadores acreditados deberán abstenerse en todo momento:





I. En los eventos públicos de asignación de plazas

- a) Brindar información a los aspirantes que pueda afectar su participación durante la asignación de plazas.
- a) Interrogar a los aspirantes;
- b) Sustituir, suplantar, obstaculizar o cuestionar al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco en el ejercicio de sus funciones e interferir en el debido desarrollo de las mismas;
- c) Distraer a los aspirantes;
- d) Grabar o tomar fotografías;
- e) Portar, usar vestimenta u objetos alusivos a cualquier partido o agrupación política;
- f) Dar entrevistas a los medios de comunicación durante el desarrollo de la observación, y
- g) Divulgar, por cualquier medio, la información recabada.

En caso de realizar alguna de las acciones descritas en el criterio anterior, el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco revocará la acreditación del observador, lo invitará a salir del evento de asignación y no podrá ser considerado para participar como observador en futuros procesos de selección.

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco deberá solicitar a los observadores la elaboración y envío de un reporte con la información requerida (**Anexo III**), el cual entregarán al término de la jornada.

SEXTO. DISPOSICIONES GENERALES.

Para la aclaración de dudas o información adicional relacionada con esta convocatoria, el interesado podrá dirigirse al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, en la dirección de correo electrónico spd@cecytab.edu.mx y números telefónicos 9933994757 y 9933665528.

Lo no previsto en la presente Convocatoria, será resuelto por la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros y el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, de acuerdo con sus ámbitos de competencia.





EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



*Colegio de Estudios Científicos
y Tecnológicos del Estado de
Tabasco*

Aviso de privacidad

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco y la Unidad del Sistema, en el ámbito de sus atribuciones, son responsables del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás normatividad que resulte aplicable.

Los datos personales que recabamos serán utilizados con la finalidad de ejecutar los trámites señalados en la Convocatoria, para integrar el registro de postulantes a la Convocatoria e identificar a los observadores que se en su caso, se acrediten. Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales -derechos ARCO-, establecidos en el Título Tercero de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, en los correos electrónicos usicamm@nube.sep.gob.mx y spd@cecytab.edu.mx. Usted podrá acceder al Aviso de Privacidad Integral en las siguientes páginas: <http://usicamm.sep.gob.mx> <http://www.cecytab.edu.mx/>

VILLAHERMOSA, TABASCO. A 23 DE ABRIL DE 2021

ING. ANDRÉS PERALTA RIVERA
DIRECTOR GENERAL DEL CECYTE TABASCO



ANEXO I
CARTA COMPROMISO: MADRE, PADRE O TUTOR

Por la presente, con fecha _____, yo _____, en mi calidad de (madre, padre o tutor) de la escuela, me acredito como tal y manifiesto mi compromiso de participar como **Observador Acreditado** en los procesos de selección enmarcados en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros (LGSCMM) en educación básica para el ciclo escolar _____.

Asimismo, declaro estar en conocimiento de las bases de la Convocatoria, así como de los requisitos para participar como observador en los procesos de selección a desarrollarse durante las aplicaciones de los instrumentos de valoración en las instalaciones de los planteles educativos y en el evento público de asignación de plazas; y mediante este documento, bajo protesta de decir verdad, manifiesto mi compromiso y me responsabilizo en los términos siguientes:

Primera. Garantizar la autenticidad de los documentos que prueban mi personalidad y mis datos de identificación y localización.

Segunda. Portar el gafete que me entreguen las autoridades educativas de las entidades federativas y traerlo visible en todo momento, ya que me identifica como observador acreditado durante las actividades. De igual manera, al ingresar al plantel educativo donde se aplicarán los instrumentos de valoración; o bien, donde se realizará el evento público de asignación de plazas, presentaré identificación oficial y mi oficio de acreditación; los cuales serán indispensables para mi ingreso.

Tercera. Conducirme conforme a los principios de legalidad, justicia, certeza, equidad, igualdad, imparcialidad, objetividad y transparencia; de tal forma que, reconozco que tengo el derecho exclusivo de observar, por lo que no realizaré comportamientos incompatibles con mi condición de observador, tales como: difamar, calumniar u ofender la buena imagen o reputación de las instituciones y/o autoridades educativas.

Cuarta. Durante mi participación como observador acreditado me abstendré de:

I. En las aplicaciones de los instrumentos de valoración en las instalaciones de los planteles educativos

a. Brindar información a los aspirantes que pueda afectar su participación o su desempeño durante la aplicación de los instrumentos;

b. Ingresar al aula donde se desarrolla la aplicación (la observación se realiza desde el exterior del aula), y

c. Evitar que el uso de mi celular interrumpa la aplicación de los instrumentos o incomode a los aspirantes.

II. En los eventos públicos de asignación de plazas

a. Brindar información a los aspirantes que pueda afectar su participación durante la asignación de plazas.

III. En las aplicaciones de los instrumentos de valoración en las instalaciones de los planteles educativos y en los eventos públicos

a. Interrogar a los aspirantes;

b. Sustituir, suplantar, obstaculizar o cuestionar a las autoridades educativas en el ejercicio de sus funciones e interferir en el debido desarrollo de las mismas;

c. Interrumpir la evaluación, cuestionar o solicitar la revisión de decisiones adoptadas por las autoridades educativas;

d. Distraer a los aspirantes;

e. Grabar o tomar fotografías;

f. Portar, usar vestimenta u objetos alusivos a cualquier partido o agrupación política;

g. Dar entrevistas a los medios de comunicación durante el desarrollo de la observación, y

h. Divulgar, por cualquier medio, la información recabada.

De la información para la participación

Quinta. Manifiesto mi compromiso de conocer las características de mi participación durante las aplicaciones de los instrumentos en las instalaciones de los planteles educativos y/o en el evento público de asignación de plazas en los procesos de selección.

De la confidencialidad

Sexta. Me comprometo a no declarar, difundir ni ofrecer información preliminar, proyecciones o conclusiones sobre las observaciones realizadas en cualquiera de los procesos, además me responsabilizo de tratar la información o datos sensibles o personales con cuidado y respetar en todo momento la confidencialidad.

De las sanciones

Séptima. Asumo las responsabilidades y compromisos anteriores y acepto que, de no cumplir con dichos compromisos, las autoridades educativas de las entidades federativas podrán tomar las medidas siguientes:

- En el caso de que haga uso de la función de observador para fines indebidos o distintos a la observación, me responsabilizo de devolver el oficio de acreditación y el gafete de identificación que la autoridad educativa me entregó, los cuales serán cancelados para evitar que haga mal uso de los mismos. Asimismo, podrán determinar solicitar la revocación de mi acreditación y definir mi participación en posteriores procesos de selección.
- Si derivado de lo anterior se identifican causas graves que vulneren o interrumpan la instalación, conformación y el trabajo durante las aplicaciones de los instrumentos en las instalaciones de los planteles educativos, o bien, en el evento público de asignación de plazas, pudiendo ser la sustitución u obstaculización a las autoridades educativas en el ejercicio de sus funciones; o actos que directa o indirectamente constituyan interferencia en el desarrollo de las aplicaciones y/o el evento de asignación, las autoridades educativas de las entidades federativas podrán invalidar mi acreditación como observador, siendo esto irrevocable, además de tomar las demás medidas administrativas a que, en su caso, haya lugar.
- Deberé registrar y enviar un reporte con la información que determinen las autoridades educativas de las entidades federativas, al término de la jornada objeto de observación.

En caso de incumplir con la elaboración y envío del reporte que se determine, las autoridades educativas de las entidades federativas me notificarán para que se determine la revocación de mi acreditación.

De la vigencia Octava.

Esta Carta Compromiso estará vigente a partir de la firma de la misma y finalizará al término del ciclo escolar _____.



Reitero mi total compromiso de colaborar con las autoridades educativas de las entidades federativas en los procesos de selección a desarrollarse durante las aplicaciones de los instrumentos en las instalaciones de los planteles educativos y/o en el evento público de asignación de plazas, en calidad de **Observador Acreditado**.

ATENTAMENTE

Nombre de la madre, padre o tutor:

Firma:

Fecha:



ANEXO I

CARTA COMPROMISO: ORGANIZACIONES, INSTITUCIONES, ASOCIACIONES Y SISTEMAS

Por la presente, con fecha _____, en mi calidad de representante legal de (Nombre de la Organización, Institución, Asociación o Sistema) _____ el o la cual se acredita como tal con el documento _____, vengo a manifestar el compromiso de mi representado(a) de participar como Observador Acreditado en los procesos de selección enmarcados en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros (LGSCMM) en educación básica para el ciclo escolar _____, a través de la propuesta de personas adscritas a esta organización para aplicar como aspirantes a Observadores. Asimismo, la Organización, Institución, Asociación o Sistema al que represento, declara estar en conocimiento de las bases de la Convocatoria, así como de los requisitos para participar como observador en los procesos de selección a desarrollarse durante las aplicaciones de los instrumentos de valoración en las instalaciones de los planteles educativos y en el evento público de asignación de plazas; y mediante este documento, bajo protesta de decir verdad, manifiesto el compromiso y me responsabilizo en los términos siguientes:

De la vinculación con las personas adscritas

Primera. Comprobar y certificar la autenticidad de los documentos que prueben la personalidad y los datos de identificación y localización de las personas adscritas, mismas que mi representado(a) haya propuesto como aspirantes en la solicitud para participar como observadores.

Segunda. Garantizar que las personas adscritas que participen como observadores, porten el gafete que emitan las autoridades educativas de las entidades federativas, y que esté visible en todo momento ya que los identifica como observadores acreditados durante sus actividades. De igual manera, al momento de ingresar a los planteles educativos donde se aplicarán los instrumentos de valoración; o bien, donde se realizará el evento público de asignación de plazas, deberán presentar una identificación oficial y el oficio de acreditación; los cuales serán indispensables para su ingreso.

Tercera. Garantizar que dichas personas que participen como observadores se conducirán conforme a los principios de legalidad, justicia, certeza, equidad, igualdad, imparcialidad, objetividad y transparencia; de tal forma que, mi representado (a) en su función de Observador acreditado, reconoce que tiene el derecho exclusivo de observar, por lo que dichas personas no realizarán comportamientos incompatibles con su condición de observador, tales como: difamar, calumniar u ofender la buena imagen o reputación de las instituciones y/o autoridades educativas.

Cuarta. Las personas que participen como observadores acreditados se abstendrán de:

I. En las aplicaciones de los instrumentos de valoración en las instalaciones de los planteles educativos

- a. Brindar información a los aspirantes que pueda afectar su participación o su desempeño durante la aplicación de los instrumentos;
- b. Ingresar al aula donde se desarrolla la aplicación (la observación se realiza desde el exterior del aula), y
- c. Evitar que el uso de celulares por parte de los observadores interrumpa la aplicación de los instrumentos o incomode a los aspirantes.

II. En los eventos públicos de asignación de plazas

- a. Brindar información a los aspirantes que pueda afectar su participación durante la asignación de plazas.

III. En las aplicaciones de los instrumentos de valoración en las instalaciones de los planteles educativos y en los eventos públicos

- a. Interrogar a los aspirantes;
- b. Sustituir, suplantar, obstaculizar o cuestionar a las autoridades educativas en el ejercicio de sus funciones e interferir en el debido desarrollo de las mismas;
- c. Interrumpir la evaluación, cuestionar o solicitar la revisión de decisiones adoptadas por las autoridades educativas;
- d. Distraer a los aspirantes; e. Grabar o tomar fotografías;
- f. Portar, usar vestimenta u objetos alusivos a cualquier partido o agrupación política;
- g. Dar entrevistas a los medios de comunicación durante el desarrollo de la observación, y
- h. Divulgar, por cualquier medio, la información recabada.

De la información para la participación

Quinta. Manifiesto el compromiso de mi representado (a) para que las personas adscritas a esta, que participen como observadores, conozcan las características de su participación durante las aplicaciones de los instrumentos en las instalaciones de los planteles educativos y/o en el evento público de asignación de plazas en los procesos de selección.

De la confidencialidad

Sexta. Mi representado (a) se compromete a no declarar, difundir ni ofrecer información preliminar, proyecciones o conclusiones sobre las observaciones realizadas en cualquiera de los procesos, además se responsabiliza en el mismo sentido, por las personas que realicen la función de observadoras, las cuales deberán tratar la información o datos sensibles o personales con cuidado y respetar en todo momento la confidencialidad;

De las sanciones

Séptima. La Organización, Institución, Asociación o Sistema denominado _____, que represento, asume las responsabilidades y compromisos anteriores y acepta que, de no cumplir con dichos compromisos, las autoridades educativas de las entidades federativas podrán tomar las medidas siguientes:

- En el caso de las personas físicas que hagan uso de su función para fines indebidos o distintos a la observación, mi representado (a) se responsabiliza de solicitar a la persona el documento en el que conste la acreditación, y el gafete de identificación que se le hubiere entregado, a fin de cancelarlos y evitar se haga mal uso de los mismos. Asimismo, podrán determinar solicitar la revocación de la acreditación de los observadores que realicen la acción descrita, así como definir su participación en posteriores procesos de selección.
- Si derivado de lo anterior, se identifican causas graves que vulneren o interrumpan la instalación, conformación y el trabajo durante las aplicaciones de los instrumentos en las instalaciones de los planteles educativos, o bien, en el evento público de asignación de plazas, pudiendo ser la sustitución u obstaculización a las autoridades educativas en el ejercicio de sus funciones, o se realicen actos que directa o indirectamente constituyan interferencia en el desarrollo de las aplicaciones y/o el evento de asignación, las autoridades educativas de las entidades federativas podrán invalidar la acreditación de la Organización, Institución, Asociación o Sistema, siendo esto irrevocable, además de tomar las demás medidas administrativas a que, en su caso, haya lugar.
- El observador deberá registrar y enviar un reporte con la información que determinen las autoridades educativas de las entidades federativas, al término de la jornada objeto de observación.

En caso de incumplir con la elaboración y envío del reporte que se determine, las autoridades educativas de las entidades federativas notificarán a mi representado (a) para que se determine la revocación de la acreditación del observador que incumpla con la emisión del informe correspondiente.

De la vigencia

Octava. Esta Carta Compromiso estará vigente a partir de la firma de la misma y finalizará al término del ciclo escolar _____.

Reitero el total compromiso de mi representado (a) de colaborar con las autoridades educativas de las entidades federativas en los procesos de selección a desarrollarse durante las aplicaciones de los instrumentos en las instalaciones de los planteles educativos y/o en el evento público de asignación de plazas, en calidad de **Observador Acreditado**.



ATENTAMENTE

Nombre de la Organización, Institución, Asociación o Sistema:

Nombre de Representante Legal:

Fecha:



ANEXO II ACREDITACIÓN

Por medio del presente se acredita a _____ (1),
quien es _____ (2) y fungirá como **Observador
acreditado** del proceso de selección a desarrollarse _____ (3)
en el plantel _____ (4) ubicado en _____ (5),
en la fecha que se indica a continuación _____ (6).

Se hace del conocimiento del C. _____ (7)
que se debe abstener de:

I. En las aplicaciones de los instrumentos de valoración en las instalaciones de los planteles educativos

- Brindar información a los aspirantes que pueda afectar su participación o su desempeño durante la aplicación de los instrumentos;
- Ingresar al aula donde se desarrolla la aplicación (la observación se realiza desde el exterior del aula), y
- Evitar que el uso de celulares por parte de los observadores interrumpa la aplicación de los instrumentos o incomode a los aspirantes.

II. En los eventos públicos de asignación de plazas

- Brindar información a los aspirantes que pueda afectar su participación durante la asignación de plazas.

III. En las aplicaciones de los instrumentos de valoración en las instalaciones de los planteles educativos y en los eventos públicos

- Interrogar a los aspirantes;
- Sustituir, suplantar, obstaculizar o cuestionar a las autoridades educativas en el ejercicio de sus funciones e interferir en el debido desarrollo de las mismas;
- Interrumpir la evaluación, cuestionar o solicitar la revisión de decisiones adoptadas por las autoridades educativas;
- Distraer a los aspirantes; e. Grabar o tomar fotografías;



- f. Portar, usar vestimenta u objetos alusivos a cualquier partido o agrupación política;
- g. Dar entrevistas a los medios de comunicación durante el desarrollo de la observación, y
- h. Divulgar, por cualquier medio, la información recabada.

Este documento tiene vigencia hasta el día _____ (6)

FIRMAS

_____ (7) _____ (8)

Observador acreditado
Nombre completo

Autoridad educativa
Nombre completo, cargo y sello del
Centro de Trabajo de adscripción

Lugar y Fecha de expedición: _____ (9)



INDICACIONES PARA EL LLENADO DE LA ACREDITACIÓN

- (1) Nombre completo del observador acreditado, como aparece registrado en su identificación oficial vigente.
- (2) Registrar si el observador es madre, padre, tutor; o representante legal de una Organización, Institución, Asociación o Sistema; de ser este el caso, deberá anotarse sobre la línea: representante legal de (nombre de la Organización, Institución, etc.).
- (3) Registrar el proceso al que será asignado el observador acreditado:
 - Durante las aplicaciones de los instrumentos en las instalaciones de los planteles educativos o
 - En el evento público de asignación de plazas.
- (4) Nombre y CCT del plantel en la que fungirá como observador.
- (5) Domicilio completo del plantel (calle, número, colonia, alcaldía o municipio y entidad).
- (6) Fecha en la que participará como observador acreditado (día, mes y año).
- (7) Nombre completo del observador acreditado, como aparece registrado en su identificación oficial vigente.
- (8) Nombre completo de la autoridad educativa que expide la acreditación, cargo y sello del Centro de Trabajo de adscripción.
- (9) Lugar (ciudad y entidad) y fecha de expedición de la acreditación (día, mes y año).

ANEXO III

REPORTE DE LA JORNADA DE OBSERVACIÓN

Procesos de selección en Educación Media Superior que prevé la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros

Estimado observador, le deseamos éxito en su jornada de observación. Es importante que responda todas las preguntas marcando con una “X” el espacio correspondiente a su respuesta, así como anotar las observaciones que considere necesario reportar en aras de mejorar los procesos de selección.

Es importante que tome en consideración que la información que aquí se reporta, corresponde a la jornada completa de las aplicaciones de los instrumentos en las instalaciones de los planteles educativos y/o en el evento público de asignación de plazas.

A. Datos del plantel educativo	
A.1. Fecha de aplicación:	
A.2. Proceso de selección:	Admisión ☐ Promoción ☐
	Otro (especifique):
A.3. Tipo educativo:	Educación Media Superior
A.4. Entidad federativa:	
A.5. Nombre del plantel educativo:	
A.6. Domicilio del plantel: (calle, número y colonia):	

B. Datos de Identificación del observador

B.1. Nombre del Observador:		
B.2. Edad:		
B.3. Sexo:	Femenino ☐	Masculino ☐
B.4. Nombre de la Organización, Asociación, Institución que lo acredita o escuela a la que asiste su hijo, según corresponda:		
B.5. Hora de llegada al plantel educativo	: Horas Minutos	

Declaración Manifiesto bajo protesta de decir verdad conducirme conforme a los principios de imparcialidad y objetividad

Indicaciones: seleccione y marque con una “X” la opción adecuada. En caso de que la opción elegida sea negativa o lo desconozca, por favor, describa en la última columna lo que sucedió.

C. Suficiencia y adecuación de los planteles educativos/lugar del evento público de asignación de plazas

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es “NO” o “Lo desconozco”, describa ¿Qué sucedió?
C.1. ¿Se colocó una copia de las listas de registro de asistencia en la entrada del plantel educativo?					

C. Suficiencia y adecuación de los planteles educativos/lugar del evento público de asignación de plazas

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
C.2. ¿Existen condiciones favorables para las personas con alguna discapacidad?					
C.3. ¿Existen salidas de emergencia y están visiblemente señalizadas?					
C.4. ¿Existe equipo de primeros auxilios? (personal médico, ambulancia, botiquín, etc.)					
C.5. ¿Existe equipo de protección civil? (extintores, señalamientos, rutas de evacuación, etc.)					
C.6. ¿Existe personal de seguridad pública o privada al exterior del plantel?					

D. Apertura de los planteles educativos

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
D.1. ¿El plantel educativo se abrió con al menos una hora antes del inicio de la actividad?					

E. Materiales de aplicación

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
E.1. ¿Existe suficiencia de las claves de acceso para todos los aspirantes?					
E.2. ¿Hay equipo de cómputo suficiente para los aspirantes?					
E.3. ¿El equipo de cómputo está bien distribuido?					
E.4. ¿El equipo de cómputo funciona adecuadamente?					
E.5. ¿El sistema informático con el que se aplica el Instrumento de valoración funciona adecuadamente?					

F. Instrumento de aplicación/Evento público de asignación de plazas

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	
F.1. ¿La aplicación del instrumento/ evento inició puntual a la hora señalada?					
F.2. ¿A qué hora inició la aplicación/evento?					_____:_____ Horas Minutos

G. Coordinador del plantel educativo

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
G.1. ¿Supervisa el desarrollo de la aplicación del instrumento?					
G.2. ¿El coordinador del plantel educativo atiende y da respuesta a las situaciones y/o problemáticas que se presentan durante la aplicación?					

H. Coordinador del plantel educativo

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
H.1. ¿El coordinador de la aplicación en el plantel educativo atiende y da respuesta a las situaciones y/o problemáticas que se presentan?					
H.2. ¿El coordinador de la aplicación en el plantel educativo monitorea el proceso de aplicación del instrumento?					

I. Aplicadores

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
I.1. ¿Recibe a los aspirantes 30 minutos antes de la aplicación del instrumento para el registro?					
I.2. ¿Verifica que los aspirantes se identifiquen con los documentos establecidos en la Convocatoria?					

I. Aplicadores

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
I.3. ¿Controla el ingreso al aula verificando que no se introduzcan mochilas, calculadoras, teléfonos celulares o cualquier aparato digital que permita copiar/reproducir los instrumentos?					
I.4. ¿Supervisa el desarrollo de la aplicación?					

J. Resguardo de instrumentos

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
J.1. ¿El Coordinador del plantel educativo vigila el resguardo de los instrumentos?					



K. Sección de problemas

Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
Usted observó incidencias que obstaculizaran el adecuado desarrollo de la actividad relacionados con los siguientes rubros:					
K.1. ¿Las instalaciones del plantel educativo/ evento?					
K.2. ¿Las condiciones de las aulas/lugar? (temperatura, iluminación, limpieza, condiciones del mobiliario, espacio, etc.)					
K.3. ¿Los servicios? (condiciones con los sanitarios, servicio de agua potable, limpieza de las instalaciones, etc.)					
K.4. ¿Cierre del plantel educativo/lugar del evento o el ingreso de los aspirantes?					
K.5. ¿Manifestaciones que impidieran el acceso del personal o de los aspirantes?					



L. Percepción del proceso de selección/evento público de asignación de plazas					
Preguntas	No aplica	Si	No	Lo desconozco	Si su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
L.1. ¿Considera que la sociedad civil está representada en este proceso de selección?					
L.2. ¿Considera que la presencia de observadores evita incurrir en irregularidades?					
L.3. ¿Considera que la información que ha recopilado a través de la observación contribuye a que el proceso de selección sea transparente?					
L.4. ¿Considera que la información que ha recopilado a través de la observación contribuye a que el proceso de selección sea justo?					

La Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros agradece su compromiso con la educación de nuestro país. Estamos seguros que su participación ayudará a fomentar una cultura de la selección con mecanismos confiables y certeros.