



COLEGIO DE ESTUDIOS
CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS
DEL ESTADO DE TABASCO
ORGANISMO DESCENTRALIZADO

I SESIÓN ORDINARIA 2017

CECYTE TABASCO

16 de marzo de 2017

1

BIENVENIDA A LOS ASISTENTES Y TOMA DE PROTESTA DEL PRESIDENTE DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

2

LISTA DE ASISTENCIA DE LA H. JUNTA DIRECTIVA

REPRESENTANTES CON VOZ Y VOTO

REPRESENTANTES DEL GOBIERNO DEL ESTADO

Lic. Ángel Eduardo Solís Carballo

Secretario de Educación en el Estado y Presidente de la H. Junta Directiva

Lic. Amet Ramos Troconis

Secretario de Planeación y Finanzas en el Estado

REPRESENTANTES DEL GOBIERNO FEDERAL

M.C. Enrique Gerardo Macedo Ortiz

Coordinador de Organismos Descentralizados Estatales CECyTE's

Lic. Olivia del Carmen Azcona Priego

Delegada Federal de la Secretaría de Educación Pública

REPRESENTANTE DEL SECTOR SOCIAL

C.P. Eduardo García Hernández

Representante Legal del Despacho Contable GH Servicios Empresariales

REPRESENTANTES DEL SECTOR PRODUCTIVO

C. Ferdusi Bastar Mérito

Empresario

Lic. Omar Medina Espinoza

Director del Hotel Olmeca Plaza

ASISTEN CON DERECHO A VOZ PERO SIN VOTO

Dr. Romel Paredes Cruz

Director de Educación Media de la S.E. del Estado y
Secretario de Actas de la H. Junta Directiva

INVITADOS ESPECIALES

L.C.P. y M.A.P. Lucina Tamayo Barrios

Secretaria de Contraloría en el Estado

Mtro. Emilio Francisco Álvarez Quevedo

Subsecretario de Planeación y Evaluación S.E.

Mtro. Emilio Alberto de Ygartua y Monteverde

Subsecretario de Educación Media y Superior en el Estado
Presidente Suplente de la H. Junta Directiva

Lic. Julio César Santos Puón

Encargado de la Subsecretaría de Educación Media Superior de la SEP en el
Estado de Tabasco (RESEMS)

Ing. Andrés Peralta Rivera

Director General del CECYTE-Tabasco

3

ORDEN DEL DÍA

Fecha: 16 de marzo de 2017

Lugar: Sala de Juntas de la Galería de la Secretaría de Educación.

1. Bienvenida a los asistentes y Toma de Protesta del Presidente del Órgano de Gobierno
2. Lista de Asistencia y declaración de Quórum.
3. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
4. Lectura del Acta de la IV Sesión Ordinaria 2016.
5. Seguimiento de Acuerdos.
6. Asuntos que requieren aprobación de la Junta Directiva.
 - 6.1 Solicitud de aprobación de la Oferta Educativa para su operación en la generación 2017-2020 en los planteles CECyTE'S.
 - 6.2 Se solicita la autorización para iniciar el proceso de baja de bienes no útiles de esta Institución.
 - 6.3 Presentación del Presupuesto Modificado al Cierre 2016.
 - 6.4 Presentación del Presupuesto Autorizado Inicial de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2017 del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco.
 - 6.5 Presentación del Programa Operativo Anual.
 - 6.6 Aprobación del Informe de Labores 2016 del Colegio.
 - 6.7 Presentación del Dictamen de Auditoría 2016.
7. Asuntos de carácter informativo.
 - 7.1 Asuntos Académicos
Actividades académicas.
 - 7.2 Asuntos Administrativos y de Gestión.
Comportamiento del Presupuesto en el mes de Enero del Ejercicio Fiscal 2017.
Asunto Administrativo y de Gestión.
Estados financieros de noviembre 2016.
Estados financieros de diciembre 2016.
Estados financieros de enero 2017.
 - 7.3 Asuntos de Planeación y Evaluación.
Indicadores básicos institucionales.
Presentación de avances al primer trimestre de los indicadores del Plan de Desarrollo Institucional
 - 7.4 Actividades de Extensión y Vinculación.
Instituciones vinculadas y/o convenios signados.
Actividades culturales y deportivas.
Reconocimientos o logros culturales y deportivos.
8. Asuntos Generales.
9. Lectura y ratificación de Acuerdos
10. Clausura de la sesión.

4.

LECTURA

DEL ACTA DE LA

IV SESIÓN ORDINARIA 2016

5

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

ACUERDO

Acuerdo No. 07.01.22.03.2013.S. El H. Junta Directiva da por presentado el informe sobre la situación encontrada en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco en la Entrega Recepción 2013. Instruye al Director General a presentar el dictamen que emita la Secretaría de Contraloría en la próxima Sesión Ordinaria y solicite por escrito a la Secretaría de Planeación y Finanzas se reintegre el adeudo pendiente con la institución correspondiente al 1% de incremento salarial de febrero 2012 a marzo 2013.

| No. de Sesión | Gestiones Realizadas |
|--------------------------------|---|
| II Sesión Ordinaria | <p>La Secretaría de Contraloría aun no emite dictamen sobre la situación encontrada en la Entrega-Recepción.</p> <p>En relación a la solicitud del adeudo de la SEPLAFIN con el Colegio, por concepto de Actualización de tabuladores, ya fue solicitado mediante oficios No. CECYTE/DG/0337/2013 y CECYTE/0338/2013 con fecha 2 de mayo del presente año; estamos en espera de que sean recibidos y sellados, ya que solo se recibieron de manera económica</p> |
| III Sesión Ordinaria | <p>La Secretaría de Contraloría aun no emite dictamen sobre la situación encontrada en la Entrega-Recepción. Sin embargo, se solicitó mediante oficio No. CECYTE/DG/0604/2013, anexo a este acuerdo, un informe del status de las observaciones encontradas y reportadas a dicha Secretaría.</p> <p>El CECYTE-Tabasco ha realizado las gestiones necesarias, pero hasta la presente fecha la Secretaría de Contraloría aún no envía la información correspondiente.</p> <p>Por lo que ante el pleno del H. Junta Directivo el Presidente Suplente solicita el apoyo a los representantes de la Secretaría de Contraloría y de la Secretaría de Planeación y Finanzas para atender el asunto.</p> |
| IV Sesión Ordinaria | No ha radicado la Secretaría de Planeación y Finanzas el recurso. |
| I Sesión Ordinaria 2014 | <p>El 1% de incremento Salarial se autorizó en el año 2012 con un importe de 1'123,841.95 de los cuales la Federación radicó al Gobierno del Estado \$429,004.61 en Diciembre del Año 2012, quedando como refrendo en el año 2013 ante la Secretaría de Finanzas, ya que ésta lo depositó al Colegio en el mes de abril del mismo año. La parte restante fue depositada a la Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado en el mes de abril de 2013 por un importe de \$694,837.34 debiendo depositarlo ésta última al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco después del trámite de ampliación de recursos que se realizó ante la Dirección de Gasto Público de la Secretaría de Finanzas, la cual no dio respuesta favorable, ni negativa sobre la Autorización de la ampliación presupuestal por dicho recurso, aun cuando el importe ya estaba depositado a la Secretaría de Finanzas en espera de que fueran liberados a favor del Colegio.</p> <p>Cabe señalar que a la fecha a pesar de la insistencia sobre la ampliación del recurso federal restante antes señalado, seguimos sin obtener respuesta sobre el destino de dichos recursos, y tampoco fue autorizada la parte Estatal que le correspondía al Gobierno cubrir, para cumplir con el Convenio de Coordinación.</p> |
| | Con fecha 28 de marzo de 2014 se giraron a la Secretaria de Planeación y Finanzas los Oficios Núm. CECYTE/DG/0096/2014 y CECYTE/DG/0141/2014 en donde se solicita la Ampliación de Recursos |

| | |
|---|--|
| <p>II Sesión Ordinaria 2014</p> | <p>Federales por la cantidad de \$694,837.37 y \$1'123,841.95 correspondiente a la parte que le toca aportar al Estado, por concepto de Actualización de Tabuladores del 1% Autorizado por la federación en el Ejercicio 2012, sin embargo la Secretaria de Planeación y Finanzas a través de la Dirección de Gasto Público no quisieron recibir los oficios en comento, por lo que el 26 de mayo de 2014 se envía el oficio núm. CECYTE/DG/0212/2014 en donde se le solicita al Secretario de Planeación y Finanzas su intervención para que nos permita tramitar nuevamente la ampliación de dichos recursos o en su caso se nos informen el Status en que se encuentran actualmente.</p> <p>Derivado de la petición solicitada en oficio CECYTE/DG/0212/2014 del 26 de mayo de 2014 la Secretaria de Finanzas vía telefónica nos informa que estará abierto el Sistema Alfa para cargar únicamente la ampliación por la cantidad de \$ 694,837.34, mismo que fueron tramitados mediante el oficio núm. CECYTE/DG/0096/2014 de fecha 27 de mayo de 2014, no así la parte que le corresponde aportar al Estado.</p> |
| <p>III Sesión Ordinaria 2014</p> | <p>Se recibió respuesta de la Secretaría de Planeación y Finanzas mediante oficio No. SPF/AL0915/2014 con fecha 27 de Mayo de 2014, donde se autoriza el recurso federal que quedaba por concurrir por la cantidad de \$ 694,837.34, los cuales fueron depositados a la cuenta del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, el 12 de Agosto de 2014, por medio de orden de pago CE-69 del mismo mes y año.</p> <p>Es importante señalar que en cuanto a la parte que le corresponde al Estado aportar, según convenio de Colaboración no se ha obtenido respuesta alguna sobre los oficios que se han entregado ante las Instancias correspondientes solicitando la ampliación de recursos estatales, por lo que se le solicita mediante oficio No. CECYTE/DG/0376/2014 el estatus en el que se encuentran dichos oficios.</p> <p>La representante de la Secretaría de Planeación y Finanzas solicito al Director General que se presente con la Directora de Gasto Publico para atender con prontitud dicho acuerdo.</p> |
| <p>IV Sesión Ordinaria 2014</p> | <p>En seguimiento de este punto de acuerdo, se sostuvo una plática con la Lic. María Georgina López Hechem.- Directora General de Programación Presupuestaria de la Secretaria de Planeación y Finanzas del Estado de Tabasco, a la cual asistieron por parte del CECyTE Tabasco el Director de Planeación, el C. Braulio Cruz Jiménez y el C. Moctezuma Hernández Álvarez.- Subdirector del Área de Programación y Presupuesto, en la cual de manera verbal les informo que hasta la fecha no se tiene respuesta a la solicitud de ampliación de recurso estatal para el pago del 1% de actualización de tabuladores del ejercicio 2012, ya que todavía se encuentra en análisis dicha solicitud.</p> |
| <p>I Sesión Ordinaria 2015</p> | <p>Como resultado de pláticas sostenidas de manera personal entre el C.P. Moctezuma Hernández Álvarez Subdirector de Programación y Evaluación del Cecyte Tabasco, con el nuevo Director General de Programación Presupuestaria de la Secretaria de Planeación y Finanzas M.A.P. Tomas Alamina Aguilar, se nos hizo de conocimiento que se realizará un análisis de todos los recursos con los que no concurrido el estado, para dar respuesta a nuestras solicitudes, posteriormente se nos</p> |



| | |
|----------------------------------|--|
| | darán a conocerlas fechas en que se autorizaría subir al programa ALFA dichas ampliaciones. |
| II Sesión Ordinaria 2015 | A la fecha no ha habido avances, debido a que la Secretaria de Planeación y Finanzas no ha autorizado subir al sistema ALFA la ampliación del 1% de actualización de Tabuladores del ejercicio 2012. |
| III Sesión Ordinaria 2015 | En seguimiento de este acuerdo, se giró el Oficio No.CECYTE/DG/0408/2015, con fecha 18 de agosto 2015, signado al Lic. Amet Ramos Troconis Secretario de Planeación y Finanzas del Estado, con atención a la Dirección General de Programación Presupuestaria, solicitando Ampliación de Recursos Estatales pendientes de concurrir por un monto de \$1,123,841.95, que corresponden a actualización de tabuladores del 1% de personal de base y confianza, del cual a la fecha no se ha obtenido respuesta oficial. |
| IV Sesión Ordinaria 2015 | De nueva cuenta se solicitó la ampliación de \$ 1, 123,841.95 (Un millón ciento vientos mil ochocientos cuarenta y un pesos 95/100 m.n.) mediante oficio núm. CECYTE/DG/0649/2015 de fecha 05 de noviembre de 2015, el cuál fue recibido por la Dirección General de Programación Presupuestaria de la Secretaria de Planeación y Finanzas, y mismo que posteriormente fue cancelado, con el entendido de que solo autorizarían la ampliación por este concepto correspondiente al ejercicio 2015. |
| I Sesión Ordinaria 2016 | Sin avances significativos en cuanto al dictamen que debe emitir la Secretaria de Contraloría. En cuanto a la solicitud a la Secretaria de Planeación y Finanzas sobre el adeudo pendiente, esta fue atendida mediante los oficios SPF/AL2375/2015 y SPF/AL2376/2015 Quedando debidamente atendido. |
| II Sesión Ordinaria 2016 | Se continúa en espera de las observaciones de la Secretaría de Contraloría. |
| III Sesión Ordinaria 2016 | Se continúa en espera de las observaciones de la Secretaría de Contraloría. |
| IV Sesión Ordinaria 2016 | Se continúa en espera de las observaciones de la Secretaría de Contraloría. |

6

ASUNTOS QUE REQUIEREN APROBACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA



6.1 Solicitud de aprobación de la Oferta Educativa para su operación en la generación 2017-2020 en los planteles CECyTE'S.

Con fundamento en el artículo 8 fracción III del **Decreto Número 0715** mediante el que se autoriza la creación de este Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, y por la **Circular No. 220(6)08/17** de fecha 20 de enero de 2017 emitida por la Coordinación Nacional de CECyTE's, en donde instruye el mecanismo para solicitar la autorización de la oferta educativa de la generación 2017-2020, se presenta a esta H. Junta Directiva la propuesta de Oferta Educativa para su aprobación, y consecuentemente proceder a solicitar su Autorización a la Coordinación de Organismos Descentralizados de CECyTEs en representación de la Secretaría de Educación Pública.

A continuación se detallan, las solicitudes de los 21 planteles:

| Plantel | CCT | Carrera autorizada para la generación 2015-2018 | Clave | Carrera solicitada | Clave | Tipo solicitud |
|------------------------------|------------|---|---------------------|--|---------------------|------------------------|
| 01 – Aquiles Serdán | 27ETC0001M | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Refrendo |
| | | Electrónica | 351300001-13 | Electrónica | 351300001-13 | Refrendo |
| | | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Refrendo |
| 02 – Tapijulapa | 27ETC0002L | Ecoturismo | 333507006-13 | Ecoturismo | 333507006-13 | Refrendo |
| | | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Refrendo |
| | | Ventas | 333200001-13 | Ventas | 333200001-13 | Refrendo |
| 03 – Tequila | 27ETC0003K | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Refrendo |
| | | Ventas | 333200001-13 | Ventas | 333200001-13 | Refrendo |
| 04 – Comalcalco | 27ETC0004J | Preparación de Alimentos y Bebidas | 333508001-13 | Preparación de Alimentos y Bebidas | 333508001-13 | Refrendo |
| | | Procesos de Gestión Administrativa | 333502005-13 | Procesos de Gestión Administrativa | 333502005-13 | Refrendo |
| | | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Refrendo |
| | | Electrónica | 351300001-13 | Electrónica | 351300001-13 | Refrendo |
| | | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Refrendo |
| | | | | Fuentes Alternas de Energía | 351200002-13 | Nueva operación |
| | | Biotecnología | 351400002-13 | Nueva operación | | |
| 05 – Ignacio Allende | 27ETC0005I | Electromecánica | 351200007-13 | Electromecánica | 351200007-13 | Refrendo |
| | | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Refrendo |
| 06 – Ignacio Gutiérrez Gómez | 27ETC0006H | Electromecánica | 351200007-13 | Electromecánica | 351200007-13 | Refrendo |
| | | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Refrendo |
| 07 – Centro | 27ETC0007G | Procesos de Gestión Administrativa | 333502005-13 | Procesos de Gestión Administrativa | 333502005-13 | Refrendo |
| | | Ecoturismo | 333507006-13 | Ecoturismo | 333507006-13 | Refrendo |
| | | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Refrendo |
| 08 - Teapa | 27ETC0008F | Animación Digital | 321300010-13 | Animación Digital | 321300010-13 | Refrendo |
| | | Suelos y Fertilizantes | 361100007-13 | Suelos y Fertilizantes | 361100007-13 | Refrendo |

| Plantel | CCT | Carrera autorizada para la generación 2015-2018 | Clave | Carrera solicitada | Clave | Tipo solicitud |
|--|------------|---|--------------|---|---------------------|------------------------|
| | | Ventas | 333200001-13 | Ventas | 333200001-13 | Refrendo |
| 09 – Chichicapa | 27ETC0009E | Animación Digital | 321300010-13 | Animación Digital | 321300010-13 | Refrendo |
| | | Ventas | 333200001-13 | Ventas | 333200001-13 | Refrendo |
| 10 – Palo Mulato | 27ETC0010U | Animación Digital | 321300010-13 | Animación Digital | 321300010-13 | Refrendo |
| | | Electromecánica | 351200007-13 | Electromecánica | 351200007-13 | Refrendo |
| 11 – Buenavista | 27ETC0011T | Animación Digital | 321300010-13 | Animación Digital | 321300010-13 | Refrendo |
| | | Ventas | 333200001-13 | Ventas | 333200001-13 | Refrendo |
| 12 – Miguel Hidalgo | 27ETC0012S | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Refrendo |
| | | Ventas | 333200001-13 | Ventas | 333200001-13 | Refrendo |
| | | | | Autotrónica | 351500001-13 | Nueva operación |
| 13 – Pob. C-34 "Lic. Benito Juárez García" | 27ETC0013R | Suelos y Fertilizantes | 361100007-13 | Suelos y Fertilizantes | 361100007-13 | Refrendo |
| | | Ventas | 333200001-13 | Ventas | 333200001-13 | Refrendo |
| | | Mantenimiento Industrial | 351100002-13 | Mantenimiento Industrial | 351100002-13 | Refrendo |
| 14 – Dos Montes | 27ETC0014Q | Ecoturismo | 333507006-13 | Ecoturismo | 333507006-13 | Refrendo |
| | | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo | 351700001-13 | Refrendo |
| 15 – Pob. C-10 "Gral. Lázaro Cárdenas del Río" | 27ETC0015P | Suelos y Fertilizantes | 361100007-13 | Suelos y Fertilizantes | 361100007-13 | Refrendo |
| | | Mantenimiento Industrial | 351100002-13 | Mantenimiento Industrial | 351100002-13 | Refrendo |
| 16 – Cañales | 27ETC0016O | Procesos de Gestión Administrativa | 333502005-13 | Procesos de Gestión Administrativa | 333502005-13 | Refrendo |
| | | Mantenimiento Industrial | 351100002-13 | Mantenimiento Industrial | 351100002-13 | Refrendo |
| 17 – Francisco J. Santamaría "Cacaos" | 27ETC0017N | Soporte y Mantenimiento de Equipos de Computo | 351700001-13 | Soporte y Mantenimiento de Equipos de Computo | 351700001-13 | Refrendo |
| | | Procesos de Gestión Administrativa | 333502005-13 | Procesos de Gestión Administrativa | 333502005-13 | Refrendo |
| 18 – Encrucijada | 27ETC0018M | Soporte y Mantenimiento de Equipos de Computo | 351700001-13 | Soporte y Mantenimiento de Equipos de Computo | 351700001-13 | Refrendo |
| | | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Producción Industrial de Alimentos | 352100002-13 | Refrendo |
| 19 – Villa del Cielo | 27ETC0019L | Recursos Hídricos | 351600006-13 | Recursos Hídricos | 351600006-13 | Refrendo |
| | | Refrigeración y Climatización | 351200003-13 | Refrigeración y Climatización | 351200003-13 | Refrendo |
| 20 - Jalupa | 27ETC0020A | Soldadura Industrial | 351100007-13 | Soldadura Industrial | 351100007-13 | Refrendo |
| | | Programación | 344100001-13 | Programación | 344100001-13 | Refrendo |
| 21 - Oriente | 27ETC0021Z | Instrumentación Industrial | 351300005-13 | Instrumentación Industrial | 351300005-13 | Refrendo |
| | | Gestión Ambiental | 341200001-13 | Gestión Ambiental | 341200001-13 | Refrendo |



6.2 Se solicita la autorización para iniciar el proceso de baja de bienes no útiles de esta Institución.

De conformidad con los Lineamientos relativos a la Disposición Final, Enajenación y Baja de Bienes Muebles del Gobierno del Estado de Tabasco, publicado en el suplemento 7620 del Periódico Oficial del Estado, al amparo del Título Tercero, Capítulo II “De los bienes no susceptibles de enajenación”, se anexa al presente el desglose de bienes muebles propuestos para baja.

De este modo, se iniciaría el proceso ante la Dirección General de Patrimonio del Estado para liberar espacio de las instalaciones de este Colegio, así como la actualización de saldos e inventarios en la Cuenta Pública.

| UBICACIÓN | 511 Muebles de Oficina y Esteria | 512 Muebles,Excepto de Oficina y Esteria | 515 Equipo de Comp. y de Tec. de la Informacion | 519 Otros mobiliarios y Equipos de Administracion | 521 Equipos y Aparatos Audiovisuales | 523 Camaras Fotograficas | 529 Otros Mob. Equipo Educativo y Recreativo | 564 Sist. de aire acond.,calefaccion y de Refrig. Ind.y Comercial | 565 Equipo de Comunicacion y Telecomunicacion. | 567 Herramientas y Maquinas. | TOTAL BIENES |
|-------------------|---|---|---|---|---|--------------------------------|--|---|---|------------------------------------|-----------------|
| DIRECCION GENERAL | 23 | 0 | 65 | 0 | 1 | 2 | 0 | 15 | 0 | 7 | 113 |
| PLANTEL 2 | 1 | 0 | 11 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 16 |
| PLANTEL 3 | 0 | 0 | 4 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| PLANTEL 5 | 0 | 0 | 15 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17 |
| PLANTEL 7 | 193 | 4 | 115 | 2 | 3 | 1 | 10 | 10 | 1 | 0 | 339 |
| PLANTEL 9 | 0 | 0 | 66 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 67 |
| PLANTEL 13 | 18 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| PLANTEL 14 | 7 | 0 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 17 |
| PLANTEL 15 | 0 | 0 | 12 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 15 |
| PLANTEL 18 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| TOTAL | 242 | 4 | 299 | 4 | 12 | 4 | 11 | 28 | 2 | 8 | 614 |



6.3 Presentación del Presupuesto Modificado al Cierre 2016.

Se presenta ante esta H. Junta Directiva la Modificación al cierre del Presupuesto 2016, por un monto total ejercido al 31 de diciembre de 2016 por **\$350,046,466.41** (Trescientos cincuenta millones cuarenta y seis mil cuatrocientos sesenta y seis pesos 41/100 M.N.), desglosándose de la siguiente manera:

| FUENTE DE FINANCIAMIENTO | AUTORIZADO | AMPLIACIÓN | REDUCCIÓN | PRESUPUESTO FINAL |
|--------------------------|------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|
| RECURSO FEDERAL | \$197,199,787.10 | | \$15,044,181.06 | \$183,751,922.94 |
| | | \$1,452,663.92 | | |
| | | *\$143,652.98 | | |
| RECURSOS ESTATAL | \$121,231,892.70 | \$22,724,524.24 | | \$154,758,210.84 |
| | | \$10,742,371.49 | | |
| | | *\$59,422.42 | | |
| | | | | |
| RECURSOS PROPIOS | \$7,500,000.00 | | \$2,837,221.62 | \$4,662,778.38 |
| OTROS RECURSOS ECONOMÍAS | \$5,815,268.69 | \$1,057,474.47 | | \$6,873,554.25 |
| | | *\$50,317.78 | | |
| TOTAL GENERAL | | \$36,230,427.30 | \$17,881,402.68 | \$350,046,466.41 |

*Estos montos fueron generados por productos financieros.

Se pone en conocimiento de la H. Junta Directiva la reducción líquida de la **Fuente de Financiamiento Federal**, por un monto de **\$15, 044,181.06** (Quince millones cuarenta y cuatro mil ciento ochenta y un pesos 06/100), al 31 de diciembre de 2016. De lo autorizado programado, solo se ministró un total de **\$182,155,606.04** (Ciento ochenta y dos millones ciento cincuenta y cinco mil seiscientos seis pesos 04/100 M.N.), quedando un presupuesto final de **\$183,751,922.94** (Ciento ochenta y tres millones setecientos cincuenta y un mil novecientos veintidós pesos 94/100 M.N. considerando una ampliación y los rendimientos de la cuenta.

Se pone en conocimiento de la H. Junta Directiva la ampliación líquida de la **Fuente de Financiamiento Estatal**, por un monto de **\$10, 742,371.49** (Diez millones setecientos cuarenta y dos mil trescientos setenta y un pesos 49/100 M.N.), autorizada mediante oficio de la Secretaría de Planeación y Finanzas **No. SPF/AL3196/2016**, para cubrir prestaciones de fin de año. Quedando un total ejercido en 2016 de **\$154, 758,210.84** (Ciento cincuenta y cuatro millones setecientos cincuenta y ocho mil doscientos diez pesos 84/100 M.N.).

Se pone en conocimiento de la H. Junta Directiva la reducción líquida de la Fuente de **Financiamiento de Recursos Propios**, por un monto de **\$2, 837,221.62** (Dos millones ochocientos treinta y siete mil doscientos veintiún pesos 62/100 M.N.) correspondiente al ejercicio 2016, logrando recaudar la cantidad de **\$4, 662,778.38** (Cuatro millones seiscientos



sesenta y dos mil setecientos setenta y ocho pesos 38/100 M.N.) por lo que el total recaudado quedó ejercido en 2016.

Se somete a conocimiento la ampliación líquida de la **Fuente de Financiamiento Otros Recursos -Economías-** por la cantidad de **\$1,057,474.47** (Un millón cincuenta y siete mil cuatrocientos setenta y cuatro pesos 47/100 M.N.), quedando un presupuesto total ejercido en 2016 de **\$6,873,554.25** (seis millones ochocientos setenta y tres mil quinientos cincuenta y cuatro pesos 25/100 M.N.).

| CIERRE DEL EJERCIO PRESUPUESTAL 2016 | | | | |
|---|-------------------------------|----------------------------|-----------------------|-------------------|
| Ejercicio del Presupuesto | Presupuesto de Egresos | Presupuesto Vigente | Ejercido | Porcentaje |
| INGRESOS PROPIOS | 7,500,000.00 | 4,662,778.38 | 4,662,778.38 | |
| 1000: SERVICIOS PERSONALES | 4,125,000.00 | 4,124,556.43 | 4,124,556.43 | 1.33 |
| 2000: MATERIALES Y SUMINISTROS | 0.00 | 72,686.64 | 72,686.64 | |
| 3000: SERVICIOS GENERALES | 675,000.00 | 455,933.52 | 455,933.52 | |
| 5000: BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 2,700,000.00 | 9,601.79 | 9,601.79 | |
| RECURSOS FEDERALES | 186,770,929.00 | 183,751,922.94 | 183,751,922.94 | |
| 1000: SERVICIOS PERSONALES | 177,129,085.30 | 177,713,610.14 | 177,713,610.14 | 52.49 |
| 2000: MATERIALES Y SUMINISTROS | 3,893,694.21 | 1,413,573.85 | 1,413,573.85 | |
| 3000: SERVICIOS GENERALES | 5,748,149.49 | 4,624,738.95 | 4,624,738.95 | |
| 5000: BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| RECURSOS ESTATALES | 121,231,892.69 | 154,758,210.84 | 154,758,210.84 | |
| 1000: SERVICIOS PERSONALES | 102,490,048.99 | 139,893,690.93 | 139,893,690.93 | 44.21 |
| 2000: MATERIALES Y SUMINISTROS | 3,893,694.22 | 1,398,323.14 | 1,398,323.14 | |
| 3000: SERVICIOS GENERALES | 14,848,149.48 | 13,466,196.77 | 13,466,196.77 | |
| OTROS RECURSOS | 0.00 | 6,873,554.25 | 6,873,554.25 | |
| 1000: SERVICIOS PERSONALES | 0.00 | 4,493,349.95 | 4,493,349.95 | 1.96 |
| 2000: MATERIALES Y SUMINISTROS | 0.00 | 1,015,952.04 | 1,015,952.04 | |
| 3000: SERVICIOS GENERALES | 0.00 | 695,813.65 | 695,813.65 | |
| 5000: BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 0.00 | 668,438.61 | 668,438.61 | |
| TOTAL GENERAL | 315,502,821.69 | 350,046,466.41 | 350,046,466.41 | 100.00 |



Se pone en conocimiento de la H. Junta Directiva, que debido a la falta de concurrencia por parte del Gobierno del Estado en la proporción que establece el anexo de ejecución en sus cláusulas primera, segunda y tercera, incisos A), B) y C), considerando que el 96% de dichos recursos son destinados al pago de Servicios Personales, y el 4% para cubrir erogaciones de los Capítulos: 2000 y 3000, coloca al Colegio en un desafío para poder cumplir con los compromisos presupuestales que se agrava a mediados de año, cuando se agota el Recurso Estatal. Debido lo anterior se generó un déficit total de **\$87, 917,251.75** (Ochenta y siete millones novecientos diecisiete mil doscientos cincuenta y un pesos 75/100 M.N). A continuación se muestra cuadro de diferencia de concurrencia.

| PRESUPUESTO | FEDERAL | ESTATAL | TOTAL |
|---------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| ANEXO DE EJECUCIÓN | \$197,199,892.70 | \$197,199,892.70 | \$394,399,785.40 |
| MINISTRADO | \$183,608,269.95 | \$122,874,263.70 | \$306,482,533.65 |
| DÉFICIT PARIPASU | \$13,591,622.75 | \$74,325,629.00 | \$87,917,251.75 |

Derivado del déficit en la concurrencia del paripasu, se generaron pasivos en las cuotas al ISSET, impuestos y financieras, razón por la cual se solicitó a la Secretaría de Planeación y Finanzas un crédito para estar en condiciones de realizar por lo menos el pago líquido de los salarios de los trabajadores de este Colegio.

| PASIVOS | EJERCICIO FISCAL | FEDERAL | ESTATAL | TOTAL |
|------------------------|------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| CRÉDITOS PUENTE | 2016 | | \$12,640,437.00 | \$12,640,437.00 |
| ISSET | 2015 | \$7,015,792.93 | \$108,663.69 | \$7,124,456.62 |
| ISSET | 2016 | \$16,922,973.46 | \$19,497,458.97 | \$36,420,432.43 |
| FINANCIERAS | 2015 | \$1,829,026.39 | \$408,374.14 | \$2,237,400.53 |
| ISR | 2015 | \$ 4,310,477.44 | \$ 4,310,477.45 | \$8,620,954.89 |
| ISR | 2016 | \$ 5,522,974.00 | \$ 5,522,974.00 | \$11,045,948.00 |
| TOTAL | | \$35,601,244.22 | \$42,488,385.25 | \$78,089,629.47 |

Como se puede observar en los cuadros anteriores, de no existir déficit en la concurrencia del paripasu este Colegio hubiera estado en condiciones de absorber los pasivos generados en el ejercicio 2015 y los del pasado ejercicio 2016.



6.4 Presentación del Presupuesto Autorizado para el Ejercicio Fiscal 2017 del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco.

En cumplimiento con las facultades conferidas en el artículo 8 fracción V del Decreto de Creación de este Colegio, se presenta ante el pleno de esta H. Junta Directiva el Presupuesto Autorizado para el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco para el ejercicio fiscal 2017, de acuerdo al oficio no. **SPF/0009/2017** de fecha 2 de enero de 2017, remitido por la Secretaría de Planeación y Finanzas, el cual se integra de la siguiente manera:

| Fuente De Financiamiento | Autorizado Inicial |
|---------------------------|-------------------------|
| RECURSOS FEDERALES | \$201,714,891.00 |
| RECURSOS ESTATALES | \$109,108,703.00 |
| INGRESOS PROPIOS | \$4,800,000.00 |
| OTROS RECURSOS | \$0.00 |
| Total Presupuesto | \$315,623,594.00 |

| Descripción | 1000 | 2000 | 3000 | 5000 | Total |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|
| FEDERAL | \$192,120,391.00 | \$3,155,500.00 | \$6,439,000.00 | \$0.00 | \$201,714,891.00 |
| OTROS RECURSOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ESTATAL | \$99,515,703.00 | \$3,154,000.00 | \$6,439,000.00 | \$0.00 | \$109,108,703.00 |
| RECURSOS PROPIOS | \$3,139,100.00 | \$0.00 | \$660,900.00 | \$1,000,000.00 | \$4,800,000.00 |
| Total Presupuesto | \$285,365,194.02 | \$6,309,500.00 | \$22,948,899.98 | \$1,000,000.00 | \$315,623,594.00 |

Se pone en conocimiento de la H. Junta Directiva la ampliación líquida de la **Fuente de Financiamiento Federal** para el ejercicio fiscal 2017, por la cantidad de **\$18, 430,467.32** (Dieciocho millones cuatrocientos treinta mil cuatrocientos sesenta y siete pesos 32/100 M.N.), que corresponde a ministraciones pendientes de 2016. Quedando un presupuesto total de la fuente de financiamiento federal de **\$220,145,358.32** (Doscientos veinte millones ciento cuarenta y cinco mil trescientos cincuenta y ocho pesos 32/100 M.N.).

| Fuente de Financiamiento | Autorizado | Ampliación | Presupuesto Total |
|---|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| FEDERAL | 201,714,891.00 | 0 | 201,714,891.00 |
| AMPLIACIÓN DE POLITICA SALARIAL 2016 3.15% | 0 | 4,515,104.85 | 4,515,104.85 |
| AMPLIACIÓN DE RECURSOS DE MINISTRACIÓN PENDIENTE DE 2016 | 0 | 13,915,362.47 | 13,915,362.47 |
| TOTAL | 201,714,891.00 | 18,430,467.32 | 220,145,358.32 |

6.5 Presentación del Programa Operativo Anual.

Con fundamento en lo establecido en el Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, en el artículo 8 fracción V, se presenta para aprobación el Programa Operativo Anual.

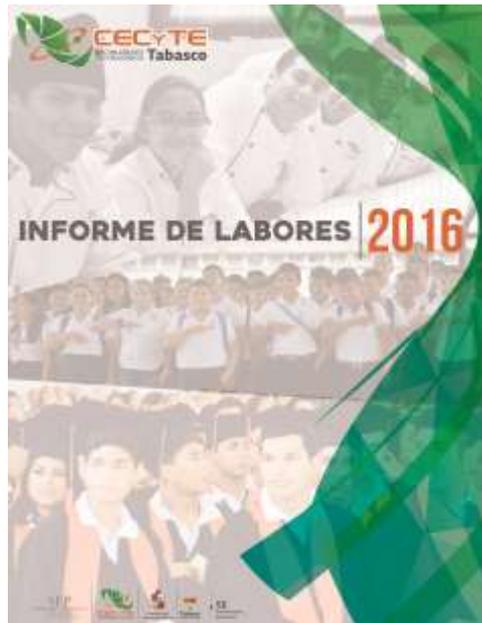
DISTRIBUCIÓN POR LOS 7 PROYECTOS INSTITUCIONALES

| PROYECTOS INSTITUCIONALES | PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|--|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA. | 310,529,828.00 | 33,213,051.92 | 33,312,554.57 | 33,290,403.99 | 30,131,644.89 | 30,015,876.63 | 24,529,481.14 | 19,177,484.77 | 18,633,061.29 | 18,432,392.65 | 18,422,392.65 | 18,423,758.50 | 32,947,725.00 |
| ATENCIÓN A LA DEMANDA, COBERTURA Y CALIDAD. | 1,978,900.00 | 169,383.34 | 340,533.34 | 148,633.34 | 99,883.34 | 322,683.34 | 96,083.34 | 98,983.34 | 316,383.34 | 97,083.34 | 96,083.34 | 97,083.06 | 96,083.54 |
| DESARROLLO ACADÉMICO. | 592,800.00 | 66,566.66 | 64,566.66 | 63,766.66 | 63,366.66 | 63,366.66 | 60,166.66 | 35,166.66 | 35,166.66 | 35,166.66 | 35,166.66 | 35,166.58 | 35,166.82 |
| PERTINENCIA DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO. | 287,800.00 | 26,516.72 | 26,316.72 | 25,116.72 | 24,716.72 | 24,716.72 | 22,916.72 | 22,916.72 | 22,916.72 | 22,916.72 | 22,916.72 | 22,916.36 | 22,916.44 |
| FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y EQUIPAMIENTO. | 1,893,066.00 | 192,024.36 | 167,866.01 | 182,924.25 | 158,316.06 | 158,449.41 | 151,659.41 | 150,176.11 | 145,926.11 | 146,926.11 | 145,926.11 | 146,925.49 | 145,946.57 |
| VINCULACIÓN Y GESTIÓN CON LOS SECTORES QUE INTEGRAN A LA SOCIEDAD. | 296,200.00 | 101,700.02 | 34,800.02 | 81,300.02 | 14,600.02 | 15,500.02 | 6,900.02 | 6,900.02 | 6,900.02 | 6,900.02 | 6,900.02 | 6,899.86 | 6,899.94 |
| EVALUACIÓN INSTITUCIONAL. | 45,000.00 | 4,449.69 | 4,449.57 | 4,449.53 | 4,449.69 | 4,449.69 | 3,249.69 | 3,249.69 | 3,249.69 | 3,249.69 | 3,249.69 | 3,251.69 | 3,251.69 |
| TOTAL GENERAL | 315,623,594.00 | 33,773,692.71 | 33,951,086.89 | 33,796,594.51 | 30,496,977.38 | 30,605,042.47 | 24,870,456.98 | 19,494,877.31 | 19,163,603.83 | 18,744,635.19 | 18,732,635.19 | 18,736,001.54 | 33,257,990.00 |

6.6 Aprobación del Informe de Labores 2016 del Colegio.

Con fundamento en lo establecido en el Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco, en el artículo 16 fracción IX, se presenta el Informe de Labores 2016 del Colegio.

Anexo CD.



6.7 Presentación del Dictamen de Auditoría 2016.

Se somete a conocimiento de la H. Junta Directiva el Informe final de la Auditoría Integral número **SAGP/AEX/055/16** que se practicó a este Colegio, por el período comprendido del **1 de enero al 31 de diciembre de 2015** a través del Despacho Externo **Asesoría y Servicios Especializados en Administración y Sistemas, S.A. de C.V.**, dicho informe contiene: Dictamen Financiero, Dictamen Presupuestal, Informe Ejecutivo e Informe de Observaciones y Recomendaciones.

Anexo CD.

7

ASUNTOS DE CARÁCTER INFORMATIVO



7.1 Asuntos Académicos

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Actividades correspondientes de diciembre 2016 – febrero 2017

| FECHA | ACTIVIDAD ACADÉMICA, SEDE Y ORGANIZADOR | DESCRIPCIÓN. |
|-------------|--|---|
| 23/nov/2016 | <p>Cierre del proceso de afiliación al IMSS de estudiantes de todos los planteles de nuestro Colegio.</p> <p>Sede: Plantel 11 R/a Buenavista.</p> <p>Organizan: Secretaría Técnica, Departamento de Control Escolar y Plantel No.11.</p> | <p>Se llevó a cabo el cierre del proceso de afiliación al IMSS de todos los estudiantes de nuevo ingreso del ciclo escolar 2016-2017 con una jornada de pláticas de salud en el plantel No.11 de la R/a Buenavista.</p> |
| 25/nov/2016 | <p>Mesa de Negocios TV Azteca.</p> | <p>Se contó con la asistencia del sector empresarial, con el objetivo de estrechar lazos con el sector productivo y los medios de comunicación.</p> |
| 30/nov/2016 | <p>FEPAM Plantel No. 2, Tapijulapa, Tacotalpa.</p> | <p>Exposición de proyectos en el pueblo mágico de Tapijulapa, con vinculación del sector productivo y las universidades.</p> |
| 01/dic/2016 | <p>Seguimiento al evento “Concurso de nacimientos”.</p> | <p>Plantel No.14 ganando el “Primer lugar”.</p> |
| 01/dic/2016 | <p>Curso: “Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres”.</p> <p>Sede: Sala de Juntas de la Dirección General CECyTE Tabasco.</p> <p>Organizador: Dirección de Capacitación de la Secretaría de Administración del estado de Tabasco.</p> | <p>El objetivo de este curso es sensibilizar a todos los participantes a conocer los derechos de la mujer, desde la perspectiva de género los aspectos normativos e históricos de la violencia para obtener herramientas metodológicas que permitan analizar la realidad social entre los generosa si como la generación de alternativas para la disminución de la violencia en los diferentes ámbitos sociales. Conocer los tipos de violencia verbal, Psicoemocional, económica, física, sexual, y patrimonial.</p> <p>52 asistentes</p> |



| FECHA | ACTIVIDAD ACADÉMICA, SEDE Y ORGANIZADOR | DESCRIPCIÓN. |
|------------------|--|--|
| 02/dic/2016 | <p>Curso: “Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres”.</p> <p>Sede: Sala de Juntas de la Dirección General CECYTE TAB.</p> | <p>Se desarrolló la primera actividad en un tiempo establecido de 8am a 10am, en una sola etapa, que consistió en lo siguiente: presentación del curso, integración de los participantes, dinámica, acorde con el tema, receso y en la 2da Actividad, se colocaron en equipos presentando un sketch seguido de una evaluación del curso y conclusión del mismo.</p> <p>16 asistentes</p> |
| 05/dic/2016 | <p>Foro “La emergencia en Tabasco, del embarazo en adolescentes”</p> | <p>Plantel No. 4, Comisión ordinaria de Educación, Cultura, ciencia y tecnología de H. Congreso del Estado.</p> |
| 09/dic/2016 | <p>Tercera Sesión del Consejo Técnico Escolar en los 21 planteles Coordinado por la Dirección Académica</p> | <p>Participantes: Todos el personal docentes, directivo y administrativo de cada plantel. Se continúa con seguimiento del Plan de Mejora Continua que elaboraron en la primera sesión, evaluando las actividades planteadas y analizando sus resultados en beneficio del servicio educativo que prestan.</p> |
| 09 y 10/ene/2017 | <p>Curso: Evaluación del Desempeño Docente</p> | <p>Con la finalidad de preparar a los docentes a su evaluación en evidencias y manejo de portafolios. Se cumplió el objetivo bajo un clima de confianza, participación y resolución de dudas.</p> <p>46 asistentes</p> |
| 11/ene/2017 | <p>Reunión de trabajo con Coordinadores Académicos y enlaces.</p> | <p>Evidenciar los resultados de entrega de Planeación Didáctica, Resultados de Planea, FEPAM, entre otros, para cierre del semestre terminado.</p> <p>60 asistentes</p> |
| 11/ene/2017 | <p>Curso: Conociendo la Inteligencia Emocional</p> | <p>Se desarrolló en orden cumpliendo los objetivos de la información, integrando a los participantes con la finalidad que identificaran que es la Inteligencia Emocional, como influyen las emociones en la toma de decisiones y los beneficios de ser hábil emocionalmente en su campo. El logro de motivar a los integrantes a analizar sus decisiones inteligentemente.</p> <p>33 asistentes</p> |



| FECHA | ACTIVIDAD ACADÉMICA, SEDE Y ORGANIZADOR | DESCRIPCIÓN. |
|----------------------------------|---|--|
| 11/ene/2017 | Curso: Manejo de conflicto. | Se desarrolló en buen orden y cumpliendo los objetivos del curso. Con la finalidad que los participantes analizarán de forma correcta que es un conflicto y las principales técnicas que existen para el manejo de los mismos, cuyo logro es actuar con la razón y la inteligencia. 98 asistentes |
| 12-13/ene/2017 20-25/ene/2017 | Reunión con la academia de orientación educativa, para revisión de las ECAS, antología y guías de Autoaprendizaje de II,IV y VI semestre Sede: Sala de la dirección académica. | Docentes de los planteles: 3, 4, 5, 8, 9, 12,13. |
| 13/ene/2017 | Taller “Optimizando nuestra relaciones interpersonales” . Dirigido a docentes del plantel No.4, Comalcalco. | Personal del Centro Juvenil Generando Dignidad A.C. Comalcalco. 25 asistentes. |
| 13/ene/2017 | Curso: Comunicación eficaz Sede: Auditorio de Dirección General. | Se desarrolló en buen orden y cumpliendo los objetivos del curso con la finalidad de proporcionar a los participantes herramientas para poder comunicarse e informar de manera clara y sencilla la imagen Institucional logrando que aprendieran a comunicarse asertiva y eficazmente. 58 asistentes. |
| 16/ene/2017 | Reunión con la Universidad Nacional del Petróleo para la Expo – Vocacional. | La SEP, en conjunto con la UNP, e instituciones como INJUTAB, organizan la 1era expo vocacional, con la finalidad de mostrar a los alumnos las opciones locales. |
| 16-20/ene/2017 | Taller de las 5’s. Sede: Auditorio de Dirección General. | Este Taller de las 5S se desarrolló con la finalidad de fomentar a los participantes el desarrollo de una cultura de calidad encaminada a lograr la limpieza y el orden en las áreas de trabajo que impacta en los resultados como en la optimización de los recursos. 240 asistentes. |



| FECHA | ACTIVIDAD ACADÉMICA, SEDE Y ORGANIZADOR | DESCRIPCIÓN. |
|------------------|---|--|
| 23/ene/2017 | Taller: Desarrollo humano Sede: Auditorio de Dirección General. | Este taller se desarrolló en un buen ambiente de aprendizaje, participativo y colaborativo. Con la finalidad de alcanzar un conocimiento teórico práctico en relación a las áreas del desarrollo humano, iniciando un proceso de mejora personal. Se logra concientizar las áreas de oportunidades de cada participante y detectar sus fortalezas, así como construir un plan de acción a 10 años en su desarrollo personal. 39 asistentes. |
| 24/ene/2017 | Campaña en redes de donación de libros para el acervo bibliotecario de los planteles. | Entrega de 40 libros |
| 24 y 25 ene/2017 | Taller: Desarrollo humano Sede: Auditorio de Dirección General. | 22 asistentes 74 asistentes |
| 24 y 25 ene/2017 | Reunión en la Ciudad de México del Modelo de Formación Dual | Se llevó a cabo en la Coordinación Nacional, con la presencia de los responsables de MMFD de todos los estados de la república y con la presencia del Lic. Oscar Trejo. |
| 26 y 27 ene/2017 | Reunión en la Ciudad de México de CONOCER | Se llevó a cabo en la Coordinación Nacional, con la presencia de los responsables de la ECE de todos los estados de la república, para su seguimiento correspondiente. |
| 27/ene/2017 | Cuarta Sesión del Consejo Técnico Escolar en los 21 planteles | Participantes: Todos el personal docentes, directivo y administrativo de cada plantel. Se continúa con seguimiento del Plan de Mejora Continua que elaboraron en la primera sesión, evaluando las actividades planteadas y analizando sus resultados en beneficio del servicio educativo que prestan. |
| 07/Feb/2017 | Inauguración del Domo del plantel 13 | Con la presencia de la Directora Académica de este subsistema, el Director del Plantel y Sociedad de padres de familia, se llevó a cabo la inauguración del domo, producto de la suma de esfuerzos de padres, docente y Administrativos. |

| FECHA | ACTIVIDAD ACADÉMICA, SEDE Y ORGANIZADOR | DESCRIPCIÓN. |
|---------------------|---|---|
| 08 y 17 feb/2017 | <p>Plática “Alimentación Correcta”</p> <p>Objetivo: Promover la variación y combinación de alimentos de cada grupo para asegurar el aporte de nutrimentos en la adolescencia.</p> | <p>Alumnos beneficiados: 64 del Plantel No. 16 Cañales</p> |
| 08 y 09/feb/2017 | <p>Plática “Alimentación correcta en adolescentes”.</p> <p>Plática “Contenidos excesivos de azúcares y grasas”.</p> | <p>Alumnos beneficiados: 90 del Plantel No.7, Centro y 168 del Plantel No. 13, Poblado C-34, Huimanguillo.</p> <p>Alumnos atendidos : 10</p> <p>Alumnos que requieren seguimiento: 2</p> <p>Problemática: Indisciplina.</p> |
| 09/feb/2017 | <p>Reunión del programa de PEEME</p> <p>Organiza: Subsecretaría de Educación Media Superior</p> | <p>Se abordaron diversos temas relacionados con la planeación.</p> <p>35 asistentes.</p> |
| 09/feb/2017 | <p>Taller: Planeación Estratégica.</p> <p>Sede: Auditorio de Dirección General.</p> | <p>Se desarrolló en un ambiente de armonía e integración.</p> <p>Se logró implementar una herramienta metodológica que permitió realizar y consolidar el proceso de una planeación en vías de desarrollo. 24 asistentes.</p> |
| 09/feb/2017 | <p>Plática “Alimentación correcta en adolescentes”.</p> <p>Plática “Contenidos excesivos de azúcares y grasas”.</p> | <p>Alumnos beneficiados: 187 del Plantel No. 7, Centro.</p> <p>Alumnos atendidos : 8</p> <p>Alumnos que requieren seguimiento: 3</p> <p>Problemática: Indisciplina, violación, ira, pánico, mala relación en pareja.</p> |
| 10 y17/feb/2017 | <p>Plática “El plato del bien comer”</p> <p>Objetivo: identificar 3 grupos de alimentos principales de alimentos y promover su combinación y variación.</p> | <p>Alumnos beneficiados: 60 de 2do.C, 2do.E y 2do.F.Plantel no. 19, Villa el Cielo, Centro.</p> <p>Alumnos beneficiados:71 Plantel No.8, Teapa.</p> |
| 10/feb/2017 | <p>Taller: Planeación Estratégica.</p> <p>Sede: Auditorio de Dirección General.</p> | <p>13 asistentes</p> |



| FECHA | ACTIVIDAD ACADÉMICA, SEDE Y ORGANIZADOR | DESCRIPCIÓN. |
|-------------|---|---|
| 13/feb/2017 | <p>Construye T Personal docente, programaron en sus planeaciones las infografías de construye-t, para el desarrollo de las habilidades socioemocionales.</p> | Plantel No. 12, alumnos de IV semestre. |
| 13/feb/2017 | Plática conferencia titulada “Propósito de Vida” | La universidad TEC MILENIO impartió la plática - conferencia por el director de vida y carrera de dicha institución, con la finalidad de concientizar a los jóvenes en su vocación profesional Participación de 100 alumnos del plantel 7 de la Colonia Heriberto Kehoe, Centro. |
| 15/feb/2017 | <p>Plática “El plato del buen comer” Objetivo: identificar 3 grupos de alimentos principales de alimentos y promover su combinación y variación.</p> | Alumnos beneficiados: 131 Plantel No. 6 Ignacio Gutiérrez Gómez. |
| 16/feb/2017 | <p>Reunión de tutorías Docentes del plantel No.4 Comalcalco. Objetivo: establecer las estrategias para las asesorías, recuperación de los alumnos con bajo rendimiento.</p> | Asistentes: 19 docentes-tutores, asesores. |
| 16/feb/2017 | Conferencia: “Liderazgo Positivo” | Participación de personal de las áreas administrativas de la Dirección General, la conferencia que impartió personal de la Universidad TEC MILENIO tuvo como finalidad crear y ofrecer nuevos productos y servicios y de este modo, demandar nuevas formas de trabajo, nuevos negocios, nuevas competencias y finalmente, un nuevo modelo de liderazgo. |
| 20/feb/2017 | <p>Plática: Profesor X 1 día. Impartida por egresados del Instituto Tec. de Monterrey. Sede: Auditorio de la sección 44 de PEMEX. Organiza: Secretaría Técnica y Plantel 7 Heriberto Kehoe</p> | Con el objetivo de motivar a los estudiantes se ofrecieron propuestas de becas del 100 por ciento, proporcionadas por el Instituto Tecnológico de Monterrey, se llevó a cabo la plática de “Profesor X1 día”, en donde los alumnos fueron informados de los requisitos para ser acreedores a esta beca. |



| FECHA | ACTIVIDAD ACADÉMICA, SEDE Y ORGANIZADOR | DESCRIPCIÓN. |
|-------------|--|--|
| 20/feb/2017 | Plática “Contenido de azúcares y grasas en lo que comes”. | Plantel No. 2 Tapijulapa Alumnos beneficiados con la plática:64 Alumnos que recibieron atención psicológica:13 Plantel No. 21 R/a. Oriente 6ta. Sección los Mulatos, Comalcalco. Alumnos beneficiados con la plática:45 Alumnos que recibieron atención psicológica:19 |
| 21/feb/2017 | Taller: Equipo de Alto Rendimiento Sede: Auditorio de Dirección | Se pretende desarrollar este Curso cumpliendo los tiempos y los objetivos que se establecieron proporcionando las herramientas que permitan crear equipos generadores de una cultura de cambio individual y organizacional. 42 asistentes. |
| 22/feb/2017 | Taller: Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres Sede: Auditorio de Dirección General. | El objetivo de este curso es sensibilizar a todos los participantes a conocer los derechos de la mujer, desde la perspectiva de género los aspectos normativos e históricos de la violencia para obtener herramientas metodológicas que permitan analizar la realidad social entre los generosa si como la generación de alternativas para la disminución de la violencia en los diferentes ámbitos sociales. Conocer los tipos de violencia verbal, Psicoemocional, económica, física, sexual, y patrimonial. 21 asistentes. |
| 24/feb/2017 | Taller: Equipo de Alto Rendimiento Sede: Auditorio de Dirección General. | Se pretende desarrollar este Curso cumpliendo los tiempos y objetivos que se establecieron proporcionando las herramientas que permitan crear equipos generadores de una cultura de cambio individual y organizacional. 42 asistentes. |



7.2 Asuntos Administrativos y de Gestión

Comportamiento del Presupuesto en el mes de Enero del Ejercicio Fiscal 2017

AVANCE DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL - RECURSO FEDERAL

| CAPÍTULOS | AUTORIZADO ANUAL | AUTORIZADO MODIFICADO | PROGRAMADO AL MES DE ENERO | EJERCIDO AL MES DE ENERO | PROGRAMADO AL MES DE ENERO | % EJERCIDO O PROGRAMADO |
|--|-----------------------|------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | \$192,120,391.00 | \$18,430,467.32 | \$33,908,353.15 | \$10,160,400.02 | \$23,747,953.13 | 29.03% |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | \$3,155,500.00 | \$ | \$331,723.73 | \$0.00 | \$331,723.73 | 0.00% |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | \$6,439,000.00 | \$ | \$755,839.70 | \$182,954.56 | \$572,885.14 | 0.52% |
| 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ |
| 7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ |
| TOTAL | 201,714,891.00 | \$18,430,467.32 | \$34,995,916.58 | \$10,343,354.58 | \$24,652,562.00 | 29.55% |

NOTA: LA AMPLIACIÓN DEL MES DE ENERO DE 2017, POR LA CANTIDAD DE \$ 18, 430,467.32 (DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS 32/100 M.N.)NO FUE PROGRAMADA YA QUE EL GASTO CORRESPONDE AL EJERCICIO 2016.



AVANCE DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL - RECURSO ESTATAL

| CAPÍTULOS | AUTORIZADO ANUAL | AUTORIZADO MODIFICADO | PROGRAMADO AL MES DE ENERO | EJERCIDO AL MES DE ENERO | SALDO PROGRAMADO AL MES DE ENERO | % EJERCIDO PROGRAMADO |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| <i>1000 SERVICIOS PERSONALES</i> | \$90,105,703.02 | \$ | \$23,896,888.87 | \$12,112,828.44 | \$11,784,060.43 | 43.64% |
| <i>2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</i> | \$3,154,000.00 | \$ | \$671,513.89 | \$0.00 | \$671,513.89 | 0.00% |
| <i>3000 SERVICIOS GENERALES</i> | \$15,848,999.98 | \$ | \$3,189,371.01 | \$1,852,954.34 | \$1,336,416.67 | 6.68% |
| <i>4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | % |
| <i>5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | % |
| <i>7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | % |
| TOTAL | 109,108,703.00 | \$ | \$27,757,773.77 | \$13,965,782.78 | \$13,791,990.99 | 50.32% |



AVANCE DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL - RECURSO PROPIO

| CAPÍTULOS | AUTORIZADO ANUAL | AUTORIZADO MODIFICADO | PROGRAMADO AL MES DE ENERO | EJERCIDO AL MES DE ENERO | SALDO PROGRAMADO AL MES DE ENERO | % EJERCIDO PROGRAMADO |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| <i>1000 SERVICIOS PERSONALES</i> | \$3,139,100.00 | \$ | \$498,764.80 | \$0.00 | \$0.00 | 0.00% |
| <i>2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</i> | \$ | \$ | \$ | \$0.00 | \$0.00 | 0.00% |
| <i>3000 SERVICIOS GENERALES</i> | \$660,900.00 | \$ | \$876.96 | \$876.96 | \$0.00 | 0.18% |
| <i>4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ |
| <i>5000 BIENESMUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</i> | \$1,000,000.00 | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ |
| <i>7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ |
| TOTAL | \$4,800,000.00 | 0 | \$499,641.76 | \$876.96 | \$0.00 | 0.18% |



AVANCE DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL - RECURSOS EXTRAORDINARIOS (OTROS RECURSOS)

| CAPÍTULOS | AUTORIZADO ANUAL | AUTORIZADO MODIFICADO | PROGRAMADO AL MES DE ENERO | EJERCIDO AL MES DE ENERO | SALDO PROGRAMADO AL MES DE ENERO | % EJERCIDO PROGRAMADO |
|--|------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| <i>1000 SERVICIOS PERSONALES</i> | \$ | \$440.79 | \$440.79 | \$0.00 | \$0.00 | 0.00% |
| <i>2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | % |
| <i>3000 SERVICIOS GENERALES</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | % |
| <i>4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | % |
| <i>5000 BIENESMUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | % |
| <i>7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES</i> | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | % |
| TOTAL | \$0.00 | \$440.79 | \$440.79 | \$0.00 | \$0.00 | 0.00% |



Asunto Administrativo y de Gestión

Se somete a conocimiento de la Junta Directiva, que derivado del Anteproyecto 2017 enviado a la Secretaría de Planeación y Finanzas (SPF), mediante oficio **No. CECYTE/DG/1025/2016** de fecha 31 de octubre de 2016, se presentó el calendario de ministraciones mensuales del presupuesto, con base en *el artículo 20 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria*, que a la letra dice: *“Las dependencias y entidades remitirán a la Secretaría sus proyectos de calendarios en los términos y plazos establecidos por el Reglamento. La Secretaría autorizará los calendarios tomando en consideración las necesidades institucionales y la oportunidad en la ejecución de los recursos para el mejor cumplimiento de los objetivos de los programas, dando prioridad a los programas sociales y de infraestructura”*, el cual fue validado por la SPF con fecha de 3 de noviembre del mismo año.

Posteriormente con fecha 02 de febrero de 2017, la Seplafin emite oficio **No. SPF/0009/2017**, en donde nos autoriza el presupuesto inicial para el ejercicio fiscal 2017, y en la cual se modifica el calendario de ministraciones, dejando muy por debajo el monto solicitado mensualmente.

| MES | MONTO VALIDADO EN 2016 | MONTO MODIFICADO EN 2017 |
|--------------|------------------------|--------------------------|
| ENERO | 14,049,696.49 | 3,135,745.79 |
| FEBRERO | 14,049,696.49 | 3,135,745.79 |
| MARZO | 18,049,696.48 | 3,135,745.79 |
| ABRIL | 14,049,696.49 | 3,135,745.79 |
| MAYO | 17,549,696.48 | 3,135,745.79 |
| JUNIO | 3,135,745.79 | 3,135,745.79 |
| JULIO | 3,135,745.79 | 3,135,745.79 |
| AGOSTO | 3,135,745.79 | 3,135,745.79 |
| SEPTIEMBRE | 3,135,745.79 | 3,135,745.79 |
| OCTUBRE | 3,135,745.79 | 3,135,745.79 |
| NOVIEMBRE | 3,135,745.79 | 3,135,745.79 |
| DICIEMBRE | 3,135,745.85 | 65,205,499.33 |
| TOTAL | 99,698,703.02 | 99,698,703.02 |

Por tales motivos, se solicitó una recalendarización de recursos a la Seplafin, mediante oficio **No. CECYTE/DG/0013/2017** de fecha 16 de enero de 2017, y hasta la fecha no se ha recibido respuesta favorable a la petición. Al igual se han tenido reuniones con funcionarios de la Dirección General de Gasto Público de la SPF, no dando una respuesta en concreto a lo solicitado, y aun cuando se le han hecho llegar toda la documentación requerida para poder avalar la recalendarización de recursos.

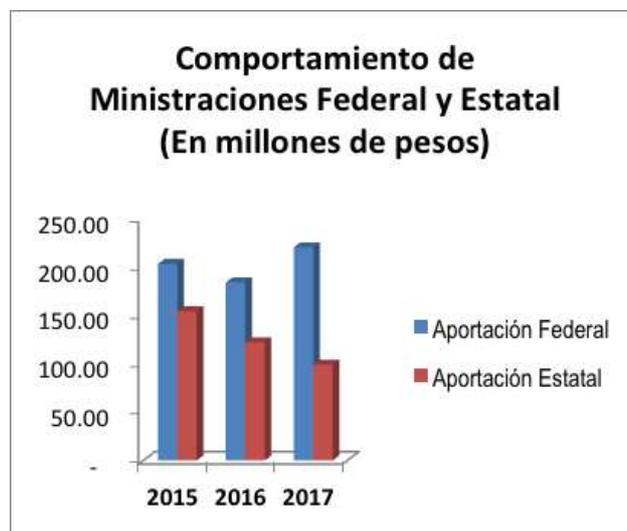
Lo anterior, coloca a este Subsistema en una grave crisis para poder cubrir los pagos de Servicios Personales, que mensualmente ascienden a **\$23, 295,417.54** no incluyendo los gasto de operación.



A continuación se presenta un análisis de la diferencia que existe en la concurrencia financiera desde 2015 a 2017, donde se puede observar la diferencia de ministración que tiene el Estado respecto a la Federación, lo que representa para este ejercicio fiscal la incertidumbre de poder cumplir con las prestaciones económicas que por ley le corresponde a los trabajadores de este Colegio.

Cabe hacer mención que el costo de la nómina anual (sin incluir pagos extraordinarios, aguinaldo, bonos, etc.) asciende a un monto de **\$279, 545,010.48** (Doscientos setenta y nueve millones quinientos cuarenta y cinco mil diez pesos 48/100 M.N), por lo que realmente se requiere la concurrencia del 50% por parte del Estado para estar en condiciones de cumplir con los gastos de servicios personales y gastos de operación propios de este Subsistema.

| PROGRAMAS CON CONCURRENCIA FINANCIERA O PARIPASU ENTRE EL GOBIERNO FEDERAL Y EL GOBIERNO DE LA ENTIDAD FEDERATIVA. | | | | | |
|---|-----------------------|---------------------------|--------------|---------------------------|--------------|
| Ejercicio | Monto total | Aportación Federal | | Aportación Estatal | |
| 2015 | 358,485,627.20 | 203,639,174.11 | 57% | 154,846,453.09 | 43% |
| 2016 | 306,482,534.15 | 183,608,269.96 | 60% | 122,874,264.19 | 40% |
| 2017 | 319,844,061.34 | 220,145,358.32 | 69% | 99,698,703.02 | 31% |
| Total | 984,812,222.69 | 607,392,802.39 | 61.68 | 377,419,420.30 | 38.32 |





ESTADOS FINANCIEROS DE NOVIEMBRE 2016



ESTADOS FINANCIEROS DE DICIEMBRE 2016



ESTADOS FINANCIEROS DE ENERO 2017



7.3 Asuntos de Planeación y Evaluación

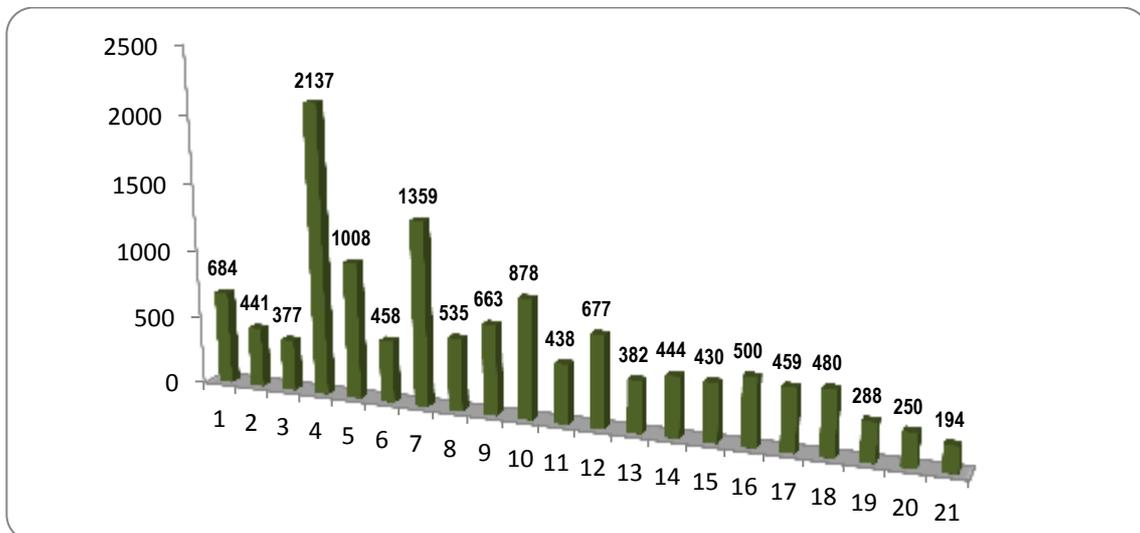
INDICADORES BÁSICOS INSTITUCIONALES

Matrícula Escolar.

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tabasco atendió al fin del semestre agosto 2016 – enero 2017 a una población estudiantil de 13 mil 82 alumnos, conformada por 7 mil 406 hombres y 5 mil 676 mujeres, integrados en 335 grupos, que en comparación con el semestre agosto 2016 – enero 2017, tuvo un incremento del 4%.

| MATRÍCULA ESCOLAR DEL CICLO 2016 – 2017 Semestre agosto 2016 – enero 2017 | | | | | | | | |
|--|---------|------|------|---------------|---------------------|-----|-----|-----------------|
| PLANTELES | ALUMNOS | | | TOTAL ALUMNOS | GRUPOS POR SEMESTRE | | | TOTAL DE GRUPOS |
| | 1° | 3° | 5° | | 1° | 3° | 5° | |
| 21 | 5153 | 4491 | 3438 | 13,082 | 119 | 110 | 106 | 335 |

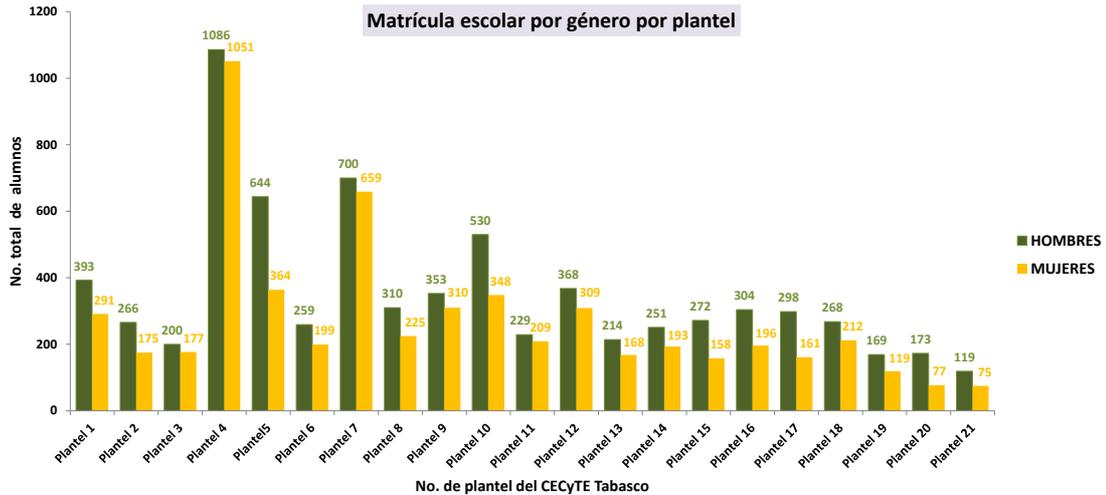
Cuadro1. Estadística del semestre agosto 2016 – enero 2017
Fuente: Estadística Básica de inicio



Gráfica 1. Matrícula escolar distribuida en los planteles del CECyTE
Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística



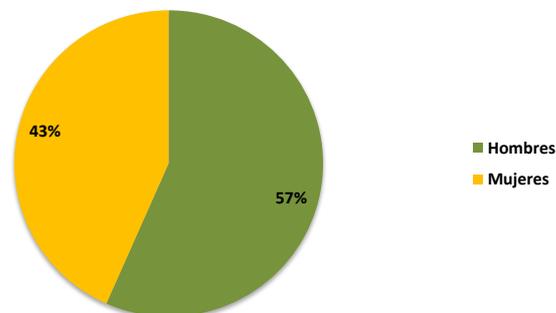
En la **gráfica 1** se puede apreciar que el plantel con mayor matrícula escolar es el plantel 4, pues el número total de estudiantes para el semestre escolar agosto-diciembre 2016 representa el 16% de la matrícula total, la cual es **13,082** alumnos, distribuidos en los 21 planteles del CECyTE Tabasco. Mientras que el plantel que registró una menor matrícula para ese mismo semestre es el plantel 2, representando el 1.5% de la matrícula total, es importante que este plantel es de reciente creación. Por otro lado puede apreciarse que el plantel 12 cuenta con el número promedio por plantel, lo cual representa el 5.2% del total de la matrícula escolar.



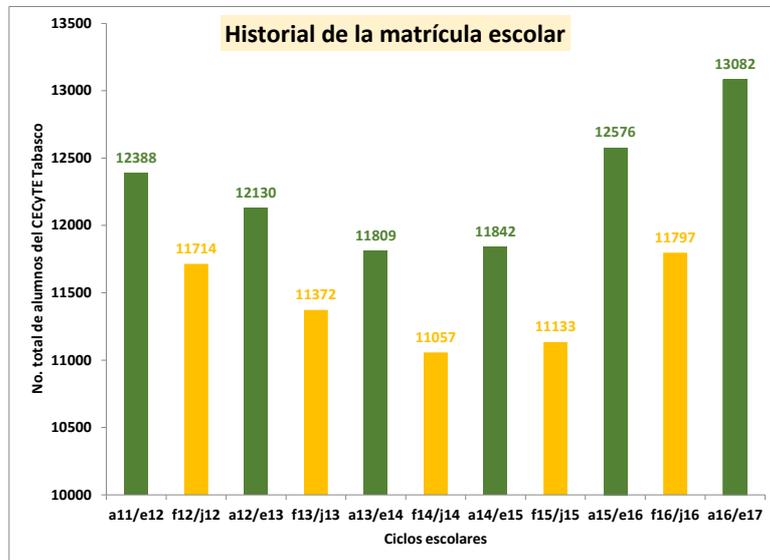
Gráfica 2. Matrícula escolar del CECyTE Tabasco por género por plantel
Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística

En la **gráfica 2**, se muestra la matrícula total por género y se presenta por planteles, el número total de mujeres en los 21 planteles es de 5,676, lo cual representa el 43.4% del total de matrícula, mientras que el número total de hombres es de 7,406 lo cual representa el 56.6%.

Porcentaje de matrícula total por género



Gráfica 3. Matrícula escolar total del CECyTE Tabasco por género
Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística



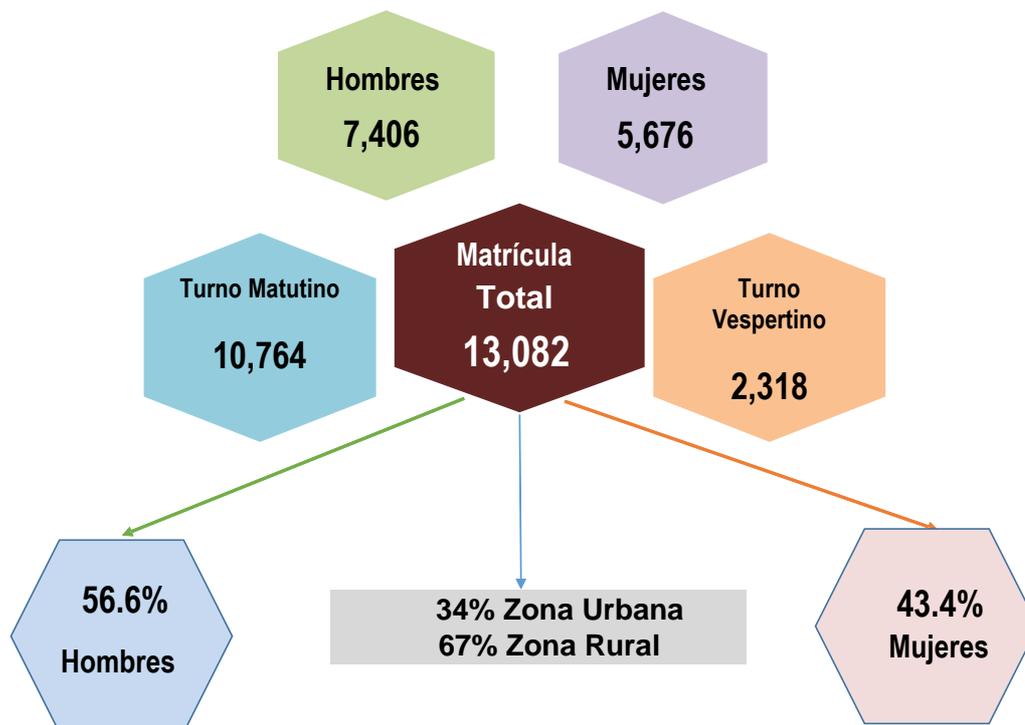
Gráfica 4. Historial de la matrícula escolar total del CECyTE Tabasco
Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística



Gráfica 5. Matrícula escolar por carrera en el semestre escolar agosto 2016-enero 2017
Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística

En la **gráfica 5**, se muestra la matrícula escolar del semestre agosto 2016 - enero 2017 por carrera, observando que Soldadura Industrial tiene una matrícula de 87 alumnos, lo anterior debido a que esta carrera entró en vigor con la oferta educativa que se ofrece en los planteles de reciente creación.

Matrícula Total CECyTE Tabasco



Gráfica 6. Desglose de Matrícula escolar por turno y por género en el semestre escolar agosto 2016-enero 2017
 Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística

La aprobación escolar en el Colegio pasó del 78% en el semestre escolar en el semestre agosto 2015 – enero 2016, al 78.3%, en el semestre agosto 2016 – enero 2017, el cual se generó a raíz de la aplicación continua de algunas estrategias didácticas académicas. (ver tabla anexa).

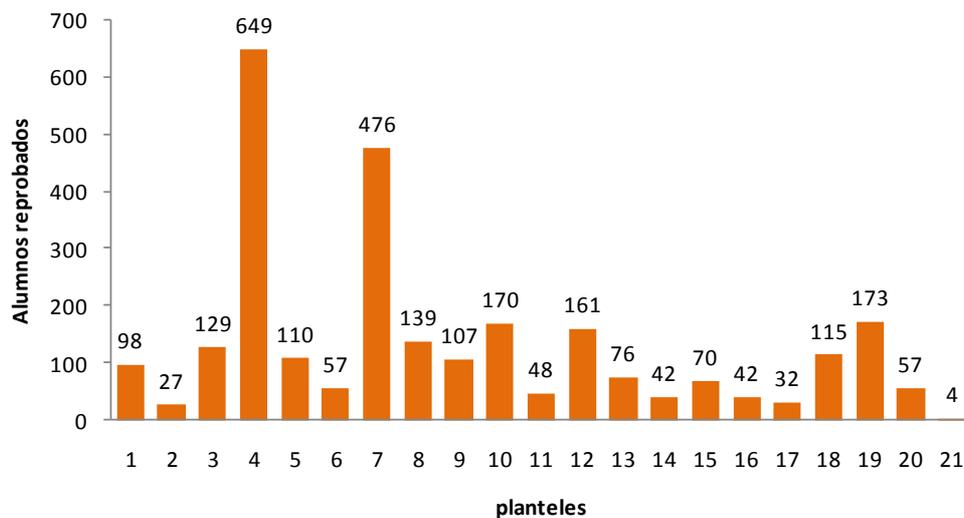
La reprobación pasó del 22% en el semestre agosto 2015 – enero 2016, al 21.2%, en el semestre agosto 2016 – enero 2017, Sin embargo, no lanzamos campanas al vuelo. Es verdad que hemos avanzado, pero falta aún más por hacer.

COMPARATIVO DE INDICADORES EDUCATIVOS CICLO ESCOLAR 2016 - 2017 CON RESPECTO AL 2015 - 2016

| INDICADOR | 2015- 2016 | 2016 - 2017 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| | agosto 2015 – enero 2016 | agosto 2016 - enero 2017 |
| Matrícula Escolar | 12,576 | 13,082 |
| Deserción | * | * |
| Reprobación | 22% | 21.27% |
| Aprobación | 78% | 78.73% |
| Eficiencia Terminal (Generación 2013 - 2016) | 70% | 70% |

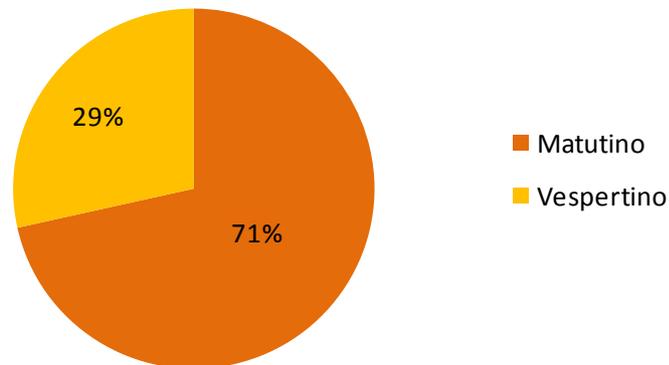
Comparativo de Indicadores Educativos
Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística

Distribución de Reprobados por plantel de Total de Alumnos Reprobados



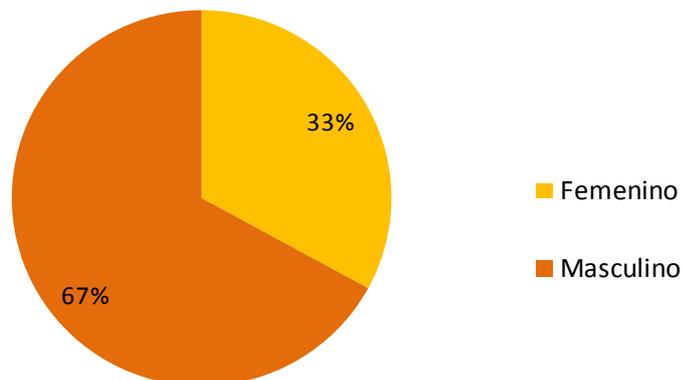
Gráfica 7. Alumnos reprobados por plantel en el semestre agosto 2016 – enero 2017
Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística.

Distribución por turno del Total de Alumnos Reprobados



Gráfica 8. Porcentaje de alumnos reprobados por turno en el semestre agosto 2016 – enero 2017.
Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística

Distribución por género del Total de Alumnos Reprobados



Gráfica 5. Porcentaje de reprobados por género en el semestre escolar febrero-julio 2016
Fuente: Dirección de Planeación. Depto. de Planeación y Estadística. Área de Estadística



1.-EFICIENCIA TERMINAL

DEFINICIÓN:

Porcentaje de alumnos de una generación que aprueba el 100% de los créditos, en el tiempo que establece el plan de estudios del bachillerato que cursó (Tiempo Curricular).

METODOLOGÍA

La Eficiencia Terminal se calcula con la siguiente fórmula:

$$ET=(NAEMG/MI)100$$

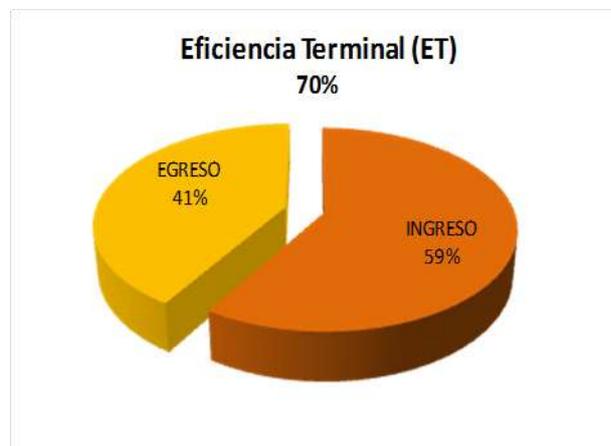
NAEMG: Número de alumnos de la misma generación que egresaron.

MI: Matrícula de inicio en el ciclo escolar de la misma generación.

MEMORIA DE CÁLCULO:

Total de alumnos egresados de la generación 2013 - 2016 que aprobó el 100% de los créditos en el tiempo establecido en el plan de estudios que cursó, entre el número de alumnos de su generación, multiplicado por cien.

$$\text{Eficiencia Terminal} = 3140/4482)100= 70\%$$



Fuente de Información: Estadística Básica
Semestre febrero 2016 - julio 2016

La grafica refleja el 70% en la Eficiencia Terminal de la generación 2013 - 2016 que comparado con la generación 2012- 2015, se refleja una disminución del 1% de alumnos que obtuvieron un certificado de terminación de estudios.



2.- REPROBACIÓN

DEFINICIÓN:

Indicador que permite conocer el porcentaje de alumnos, que al no haber acreditado las asignaturas o créditos escolares mínimos establecidos por las instancias educativas, no serán sujetos a promoción al siguiente grado o nivel educativo.

METODOLOGÍA

El Índice de Reprobación se calcula con la siguiente fórmula:

$$\%R=(TAR/MT)100$$

MT: Matrícula total del colegio (suma de la matrícula de todos los planteles)

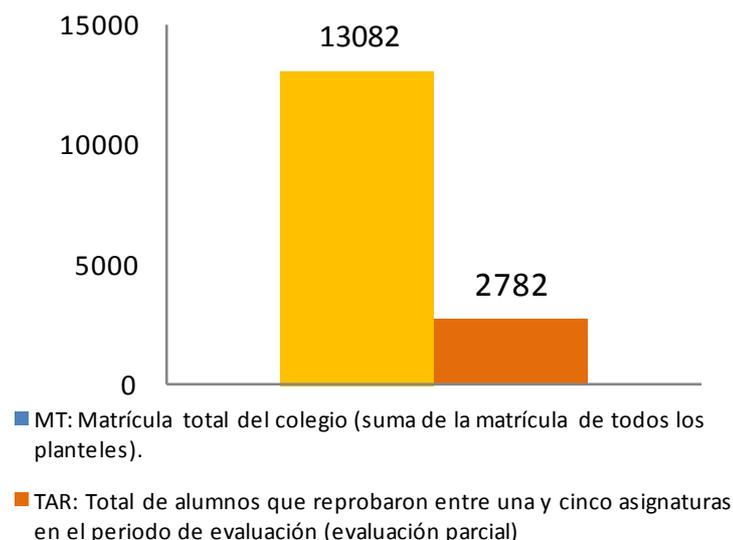
TAR: Total de alumnos que reprobaron entre una y cinco asignaturas en el periodo de evaluación (evaluación parcial)

MEMORIA DE CÁLCULO:

Total de alumnos Reprobados en el ciclo escolar 2015 – 2016 entre el total de la matrícula multiplicado por cien.

Índice de Reprobación= (2782/113082)100= 21.27%

Porcentaje de Reprobación 21.27%



Fuente de Información: Estadística Básica
Semestre febrero 2016 - julio 2016



3.- TITULACIÓN

DEFINICIÓN:

Reconocimiento por la formación educativa o profesional que una persona posee tras realizar los estudios, exámenes y pruebas pertinentes.

METODOLOGÍA

El Porcentaje de titulación se calcula con la siguiente fórmula:

$$\%T = (AET/AE)100$$

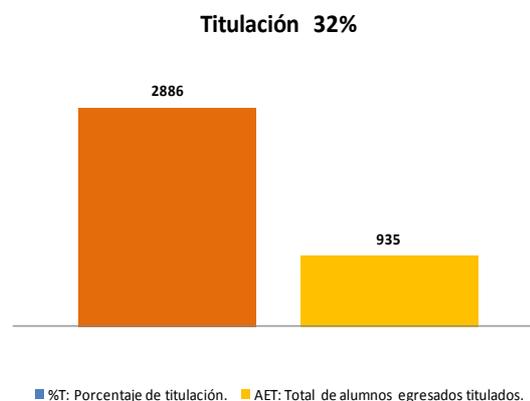
AE: Total de alumnos egresado

AET: Total de alumnos egresados titulados.

MEMORIA DE CÁLCULO

Total de alumnos egresados que han concluido el nivel medio superior entre los alumnos que cuentan con un acta de titulación por cien.

Titulación: $(935/(2886)100= 32\%$



Fuente: Depto. de Control
Escolar – titulación.

El índice de titulación se determinó en base a los alumnos egresados titulados de la generación 2012 – 2015, donde refleja solo el 32% de alumnos titulados, los cuales fueron tramitados en el presente año, al estar en status de rezago por motivo del incremento de la tarifa, limitando a nuestros estudiantes a concluir el proceso de titulación.

| CECyTE | | |
|---------------------------|-------------------------------|-------------------|
| ALUMNOS REPROBADOS | MATRÍCULA | PORCENTAJE |
| 2,782 | 13,082 Estudiantes | 21.27% |

| CECyTE | | |
|--|------------------------------|-------------------|
| EFICIENCIA TEMINAL GENERACIÓN 2013 - 2016 | MATRÍCULA DE INGRESO | PORCENTAJE |
| 3,140 Egresados | 4,482 Estudiantes | 70% |

| CECyTE Generación 2013 - 2016 | | |
|--|--------------------------|-------------------|
| ALUMNOS TITULADOS | ALUMNOS EGRESADOS | PORCENTAJE |
| 935 | 2,886 | 32% |



PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2016-2018

Presentación de avances al primer trimestre de los indicadores del Plan de Desarrollo Institucional

| CLAVE | OBJETIVO | INDICADOR | META 2017 | I Sesión Ordinaria 2017 H.JD. Avance sobre la Meta |
|-------|--|---|--|--|
| OBJ1 | Implementar un Sistema de Gestión de Calidad (SGC) que permita mejorar el proceso Enseñanza-Aprendizaje y Gestión Administrativa del CECyTE Tabasco. | Porcentaje de implementación del SGC | 50 % de la Implementación del SGC | 45% |
| OBJ2 | Implementar procedimientos para el desarrollo efectivo de la programación de los recursos, mediante un eficiente planteamiento de las necesidades de las áreas centrales y planteles que integran el Subsistema Educativo. | Porcentaje de avance del Programado Anual de Presupuesto | Programa anual de presupuesto basado en resultados | 13% |
| OBJ5 | Desarrollar las competencias docentes para una educación de calidad. | Docentes capacitados / Total de docentes | 100% de los Docentes capacitados | 35% |
| | | Docentes Certificados / Total de docentes | 30% de los Docentes certificados | 22% |
| OBJ6 | Desarrollar un proceso de supervisión y seguimiento para garantizar una Educación de Calidad. | Porcentaje de docentes supervisados en el marco de la evaluación de la planeación de clase/ Total de docentes | 100% de los Docentes supervisados | 38% |
| OBJ7 | Fortalecer vínculos con el sector empresarial y educativos similares para incrementar las posibilidades de desarrollo educativo de nuestros alumnos. | Porcentaje de los convenios firmados y en función/Número de convenios proyectados en el año | Gestión y firma de 10 Convenios anuales | 10% |
| OBJ10 | Impulsar las actividades cívicas, artísticas y deportivas en todos los Planteles. | Número de actividades cívicas, culturales, artísticas y/o deportivas en todos los planteles por cada semestre | Cumplir como mínimo con 42 actividades | 1 |



| | | | | |
|-------|--|--|---|------|
| OBJ17 | Atender conflictos jurídicos y administrativos, para salvaguardar los derechos de la Institución. | Porcentaje de procedimientos atendidos / total de procedimientos solicitados por las áreas | Atención de todos los conflictos laborales y administrativos | 100% |
| OBJ18 | Cumplir con el marco normativo de la ley de transparencia y acceso a la información pública del Estado de Tabasco. | Porcentaje de información presentado | Informes trimestrales de información mínima de oficio | 30% |
| | | Porcentaje de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas | Atender todas las solicitudes de información | 100% |
| OBJ19 | Desarrollar un Plan de mantenimiento del equipo de cómputo y sistemas. | Porcentaje de avance del plan de mantenimiento general | Realizar al menos un mantenimiento general anual. | 37% |
| OBJ20 | Mejorar los servicios al estudiante. | Porcentaje de reportes de falla de servicios de internet atendido en los planteles. | Proporcionar el acceso a internet al mayor número de planteles. | 100% |

7.4 Actividades de Extensión y Vinculación

INSTITUCIONES VINCULADAS Y/O CONVENIOS SIGNADOS

| NO. | CONVENIO, ACUERDO O CARTA DE INTENCIÓN E INSTANCIA VINCULADA | FECHA DE FIRMA | VIGENCIA | OBJETIVOS | LOGROS |
|-----|--|-----------------------|-------------------------|--|--|
| 1 | Convenio de colaboración con la Universidad TEC MILENIO | 14 de octubre de 2016 | 31 de diciembre de 2018 | Beneficiar a los alumnos del CECyTE Tabasco con el servicio social, práctica, cursos, capacitaciones, seminarios, talleres e intercambios de experiencias en áreas de interés común. | Impartición de conferencias en todos los planteles de este subsistema. |



| | | | | | |
|---|---|--------------------------------|--------------------------------|--|--|
| 2 | Firma de Convenio de colaboración con CONAFE | 29 de noviembre de 2016 | 31 de diciembre de 2018 | Beneficiar a los alumnos en y servicios prácticas | Acuerdo para préstamo de espacios y de capacitación para docentes. |
| 3 | Firma de convenio del Modelo Mexicano de Formación Dual con el Restaurante turístico “El sabor de lo nuestro”. | 7 de diciembre de 2016 | 31 de diciembre de 2018 | Complementar la formación teórica de los estudiantes compartiendo tiempo insertados en una empresa | Para la incorporación de alumnos del plantel No. 4 en el municipio de Comalcalco, Tabasco al restaurante. |
| 4 | Firma del Convenio con la Universidad de Negocios y Petróleo | 28/feb/2017 | 31 de diciembre de 2018 | Brindar a los alumnos una opción para continuar sus estudios de nivel superior así como de maestrías y diplomados para docentes y administrativos. | Tarifas preferenciales para el personal docente, administrativo y alumnos. |



ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS

| FECHA | EVENTO | DESCRIPCIÓN |
|----------------------|---|--|
| 7 al 01/ dic 2016 | 4ª EXPO CIENCIA NACIONAL TABASCO 2016 | Participaron en este evento 15 alumnos de los planteles 5 de Villa Ignacio Allende Centla, 9 de Chichicapa Comalcalco, 12 de Col. Miguel Hidalgo y 14 de Poblado Dos montes y 4 docentes de los mencionados planteles quienes fueron los asesores de los proyectos: Posacmetl, plantel 5 Fixit el Robot Vigía del plantel 14, fabricación de escobas ecológicas con botellas de PET, Plantel 12, En Chaak y JAMPVER Plantel 9 donde se logró la acreditación para asistir al evento de Expo Ciencia Internacional en Bruselas Bélgica que se llevará a efecto en el mes de abril de 2017. |
| 08/feb/2017 | Donación de ejemplares de Carta de la Tierra | Se recibieron por parte del Fondo Editorial Universitario de la UJAT 3000 Impresiones de carta de la tierra que serán distribuidas en los planteles de este subsistema. Con la finalidad de seguir enriqueciendo el proceso de enseñanza-aprendizaje en el manejo de los recursos naturales y así contribuir en su adecuada utilización. |
| 09/feb/2017 | Reunión de la 1ª sesión de trabajo del comité de gestión de la REDVITAB. | Participación de personal integrante del comité de gestión de la Dirección de Vinculación y diversas instituciones, preside la reunión el Mtro. Tilo Tosca Chablé, Director de Vinculación del CCYTET con la finalidad de tratar los asuntos del plan de actividades 2017. |
| 20/feb/2017 | Seguimiento y envío de las primeras recolecciones del Programa CECYCLATE Sede: Dirección General. Organiza: Secretaría Técnica | Con el objetivo de fomentar a los alumnos una cultura de reciclaje, se colectan los primeros paquetes del programa CECYCLATE impulsado por la Secretaria Técnica trabajando en conjunto con el grupo BIMBO. Además de crear una cultura de conciencia ambiental se busca gestionar recursos con lo recolectado, para apoyar al plantel con necesidades básicas. Teniendo como recolección total al mes de febrero del 2017 lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Empaques de Sabritas: 39.6 Kg. • Pan Bimbo: 1Kg. • Empaques de jabón Palmolive: 122 empaques. |



RECONOCIMIENTOS O LOGROS TECNOLÓGICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS.

| FECHA | RECONOCIMIENTOS O LOGROS OBTENIDOS | PARTICIPANTES + QUIÉN LO OTORGÓ Y PORQUÉ. |
|--------------------------|--|---|
| 07 al 10 dic/ 2016 | Acreditación del plantel 9 con el proyecto JAMPVER para el evento Expo Ciencia Internacional en Bruselas Bélgica en abril de 2017 | Los alumnos Bernardo Hernández Hernández, Patricio Jiménez de dios y José Antonio con Hernández Aguilar del plantel 9 de Chichicapa Comalcalco, asesorados por la maestra Virginia Margarita Hernández Carrillo quienes recibieron la acreditación de la Red Nacional de Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología en el evento de Expo Ciencia Nacional Tabasco 2016, para su participación en la Expo Ciencia Internacional 2017 con el proyecto JAMPVER en Bruselas Bélgica en el mes de abril. |

8.

ASUNTOS GENERALES



9.

LECTURA Y RATIFICACIÓN DE ACUERDOS



10.

CLAUSURA DE LA SESIÓN